



КАРАР

« 21 » *март* 20 *18* й.

№ *33/4*

РЕШЕНИЕ

« 21 » *март* 20 *18* г.

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан

В соответствии со статьёй 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года № 205-з «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 26 февраля 2015 года № 42/17 «О структуре Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в городском округе город Уфа Республики Башкортостан, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 27 сентября 2017 года № 14/2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан» (с изменениями от 27 июня 2018 года № 28/3).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вечерняя Уфа».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по бюджету, финансам и налогам.

Председатель Совета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned to the right of the title and to the left of the name.

В. Трофимов

Положение о бюджетном процессе в городском округе
город Уфа Республики Башкортостан

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в городском округе город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – бюджет городского округа), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга городского округа город Уфа Республики Башкортостан, составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, его утверждения и исполнения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учёта, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности.

2. Положение устанавливает особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в городском округе город Уфа Республики Башкортостан (далее – городской округ).

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

1. Бюджетные правоотношения в городском округе регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года № 203-з «О межбюджетных отношениях в Республике Башкортостан», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года № 205-з «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан», а также иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами городского округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения, не могут противоречить федеральному законодательству, законодательству Республики Башкортостан и настоящему Положению.

3. Органы местного самоуправления городского округа принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Статья 3. Правовая форма бюджета городского округа

1. Бюджет городского округа разрабатывается и утверждается в форме решения Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Совет).

2. Решение Совета о бюджете городского округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

3. Решение Совета о бюджете городского округа подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Глава 2. Бюджетное устройство городского округа

Статья 4. Бюджет городского округа

1. Городской округ имеет собственный бюджет.

Бюджет городского округа предназначен для исполнения расходных обязательств городского округа.

2. Использование органами местного самоуправления городского округа иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств городского округа не допускается.

3. В бюджете городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств городского округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления городского округа полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств городского округа, исполняемых за счёт субвенций из бюджета Российской Федерации и бюджета Республики Башкортостан для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 5. Бюджетные полномочия городского округа

К бюджетным полномочиям городского округа относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета

городского округа, утверждения и исполнения бюджета городского округа, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчёта об исполнении бюджета городского округа;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета городского округа;

3) установление и исполнение расходных обязательств городского округа;

4) осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий городского округа, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами городского округа;

5) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа;

6) в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов городского округа по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

7) иные бюджетные полномочия, отнесённые Бюджетным кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления городского округа.

Статья 6. Бюджетная классификация

1. При составлении и исполнении бюджета городского округа, составлении бюджетной отчётности в части классификации доходов, классификации расходов, классификации источников финансирования дефицита бюджета, классификации операций публично-правовых образований применяется единая бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом на основании решения Совета о бюджете городского округа и порядка применения бюджетной классификации, устанавливаемого финансовым органом городского округа – Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Финансовое управление).

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета городского округа утверждаются решением Совета о бюджете городского округа.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета городского округа, а также изменения

принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета городского округа изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа, а также в состав закреплённых за ними кодов классификации доходов бюджета городского округа вносятся на основании приказа Финансового управления без внесения изменений в решение Совета о бюджете городского округа.

Финансовое управление утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Администрация), отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения.

4. Перечень главных распорядителей средств бюджета городского округа устанавливается решением Совета о бюджете городского округа в составе ведомственной структуры расходов.

Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов бюджета городского округа утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета городского округа решением Совета о бюджете городского округа, либо в установленных Бюджетным кодексом случаях сводной бюджетной росписью бюджета городского округа.

Целевые статьи расходов бюджета городского округа формируются в соответствии с муниципальными программами, не включёнными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления городского округа, органов Администрации, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа (в целях настоящего Положения – непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счёт средств бюджета городского округа.

5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа утверждается решением Совета о бюджете городского округа.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа, изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также в состав закреплённых за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа вносятся на основании приказа Финансового управления без внесения изменений в решение Совета о бюджете городского округа.

Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета городского округа утверждается решением Совета о бюджете городского округа при утверждении источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

Глава 3. Доходы и расходы бюджета городского округа

Статья 7. Доходы бюджета городского округа

1. Доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. При составлении проекта бюджета городского округа доходы бюджета городского округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в условиях действующего на день внесения проекта решения Совета о бюджете городского округа в Совет законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Республики Башкортостан и решений Совета, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 8. Полномочия городского округа по формированию доходов бюджета городского округа

1. Решением Совета вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения Совета о внесении изменений в решения Совета о местных налогах, решения Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета городского округа, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Совет проекта решения Совета о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные решением Совета.

3. Внесение изменений в решения Совета о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 9. Реестр источников доходов бюджета городского округа

1. Финансовое управление обязано вести реестр источников доходов бюджета городского округа.

2. Реестр источников доходов бюджета городского округа формируется и ведётся в порядке, установленном Администрацией.

Статья 10. Формирование расходов бюджета городского округа

1. Формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Башкортостан и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счёт средств бюджета городского округа.

2. Предоставление бюджетных ассигнований осуществляется в формах, установленных Бюджетным кодексом.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым управлением.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с Бюджетным кодексом.

5. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учётом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчётном финансовом году и текущем финансовом году.

Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, на срок до трёх лет (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета). Администрация вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включённых в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено муниципальными правовыми актами.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений городского округа, а также казённых учреждений городского округа, определённых в соответствии с решениями Администрации, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений городского округа.

Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета городского округа для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казённого учреждения городского округа, а также для определения объёма субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением городского округа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счёт бюджета городского округа в порядке, установленном Администрацией.

Объём финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем пятым настоящего пункта, с соблюдением общих требований, определённых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению Администрации, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений городского округа, при определении объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение муниципальных работ.

Порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, устанавливаемый в соответствии с абзацами вторым и пятым настоящего пункта, должен определять в том числе:

1) правила и сроки формирования, изменения, утверждения муниципального задания, отчёта о его выполнении;

2) правила и сроки определения объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая:

а) расчёт и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ;

б) сроки и объёмы перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

в) возврат субсидии в объёме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учётом допустимых (возможных) отклонений), в случае, если муниципальное задание является невыполненным;

3) правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Администрацией, отраслевыми (функциональными) и территориальными

органами Администрации, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений городского округа.

Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объём оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

Статья 11. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учётом положений Бюджетного кодекса.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утверждённым в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени городского округа, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами городского округа, принимаемыми в порядке, определяемом Администрацией.

Заказчики вправе заключать энергосервисные контракты (договоры), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных

энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

Статья 12. Реестры закупок

1. Получатели бюджетных средств городского округа обязаны вести реестры закупок, осуществлённых без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществлённых без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- 1) краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- 2) наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- 3) цена и дата закупки.

Статья 13. Предоставление средств из бюджета городского округа при выполнении условий

1. В решении Совета о бюджете городского округа могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета городского округа, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном Администрацией.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета городского округа устанавливается Финансовым управлением.

До утверждения указанного в абзаце первом настоящего пункта порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей или получателей бюджетных средств городского округа не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского округа.

Статья 14. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового

обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, а также субсидии, указанные в пункте 6 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета городского округа предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета о бюджете городского округа и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами городского округа.

3. Муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в бюджет городского округа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчётном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидий, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьей субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определённом муниципальными правовыми актами городского округа, предусмотренными пунктом 3 настоящей статьи, возврату в бюджет городского округа.

5. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые

акты, муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьёй, юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие их предоставление, является запрет приобретения за счёт полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых муниципальным правовым актом Администрации, регулирующим предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

6. В решении Совета о бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации, если данный порядок не определён постановлениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.

Статья 15. Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального

строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казёнными учреждениями

1. В бюджете городского округа предусматриваются субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учётом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета городского округа могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа на иные цели.

Порядок предоставления субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

Порядок определения объёма и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

Предоставление предусмотренных настоящим пунктом субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между Администрацией, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации, осуществляющими функции и полномочия учредителей, и муниципальными бюджетными или автономными учреждениями городского округа.

2. В решении Совета о бюджете городского округа могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Порядок определения объёма и предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации. Указанный порядок должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации и содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями.

3. При предоставлении субсидий, указанных в пункте 2 настоящей статьи, обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие порядок их предоставления, и договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), являются согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками

(подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счёт полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определённых нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Администрации, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

4. В решении Совета о бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации некоммерческим организациям, не являющимся казёнными учреждениями городского округа, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых Администрацией по результатам проводимых ею конкурсов, муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета городского округа устанавливается муниципальным правовым актом Администрации, если данный порядок не определён решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта.

5. В договоры муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счёт субсидий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объёма товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств городского округа, предоставляющему субсидии, ранее доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом утратившими силу положений решения Совета о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, муниципальное бюджетное или автономное учреждение городского округа вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом

периоде.

Статья 16. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа

1. В бюджете городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа, муниципальным унитарным предприятиям городского округа могут предусматриваться субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа (далее – капитальные вложения в объект муниципальной собственности городского округа) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений, либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у этих предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 настоящей статьи.

2. Принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счёт предусмотренных настоящей статьёй субсидий из бюджета городского округа капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядках, установленных Администрацией.

3. Предоставление предусмотренной настоящей статьёй субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств городского округа, предоставляющим субсидию, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа (далее – соглашение о предоставлении субсидии), на срок действия утверждённых лимитов бюджетных обязательств с учётом положений пункта 5 настоящей статьи.

4. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность городского округа, и должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и её объём с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования,

мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи, а также общего объёма капитальных вложений в объект муниципальной собственности городского округа за счёт всех источников финансового обеспечения, в том числе объёма предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи. В случае предоставления субсидии из бюджета городского округа объём предоставляемой субсидии должен соответствовать объёму бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренной городской адресной инвестиционной программой;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3) условие о соблюдении муниципальным автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа по открытию лицевого счёта для учёта операций с субсидиями в Финансовом управлении;

5) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счёт, указанный в подпункте 4 настоящего пункта;

6) положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств городского округа, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

7) порядок возврата муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа средств в объёме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном Администрацией, решения получателя бюджетных средств городского округа, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этим

учреждением, предприятием целей и условий, определённых соглашением о предоставлении субсидии;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объёма предоставляемой субсидии в связи с нарушением муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности городского округа за счёт иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления отчётности об использовании субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств городского округа ранее доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

5. Решениями Администрации, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией, получателям бюджетных средств городского округа может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утверждённых получателю бюджетных средств городского округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

6. Порядок взыскания средств в объёме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии при отсутствии решения получателя бюджетных средств городского округа, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается Финансовым управлением с учётом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

7. В договоры, заключённые в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа, подлежащие оплате за счёт предусмотренной настоящей статьёй субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объёма работ в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств городского округа ранее доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

8. Сторона договора, предусмотренного пунктом 7 настоящей статьи, вправе потребовать от муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа возмещения понесённого реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий указанного договора.

9. В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом утратившими силу положений решения Совета о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, муниципальное бюджетное или автономное учреждение городского округа, муниципальное унитарное предприятие городского округа вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных пунктом 7 настоящей статьи договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

10. Соглашения о предоставлении субсидий в отношении объектов, срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения которых превышает срок действия лимитов бюджетных обязательств, утверждённых на предоставление предусмотренных настоящей статьёй субсидий, заключаются на срок реализации решений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, с учётом положений, установленных пунктом 5 настоящей статьи.

11. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление предусмотренных настоящей статьёй субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа муниципального казённого учреждения городского округа, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьёй 17 настоящего Положения, на муниципальное бюджетное или автономное учреждение городского округа или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие городского округа после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключённые муниципальным казённым учреждением городского округа муниципальные контракты в части замены стороны договора – муниципального казённого учреждения городского округа на муниципальное бюджетное или автономное учреждение городского округа, муниципальное унитарное

предприятие городского округа и вида договора – муниципального контракта на гражданско-правовой договор муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа.

Статья 17. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности городского округа

1. В бюджете городского округа, в том числе в рамках муниципальных программ городского округа, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа в соответствии с решениями, указанными в пункте 3 настоящей статьи.

2. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретённые в муниципальную собственность городского округа в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями городского округа, муниципальными унитарными предприятиями городского округа с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений городского округа либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий городского округа, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны городского округа.

3. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности городского округа и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном Администрацией городского округа.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа, указанные в абзаце первом настоящего

пункта, в случае изменения в установленном порядке типа муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия городского округа, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьёй 16 настоящего Положения, на муниципальное казённое учреждение городского округа после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные муниципальным бюджетным или автономным учреждением городского округа, муниципальным унитарным предприятием городского округа договоры в части замены стороны договора – муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа на муниципальное казённое учреждение городского округа и вида договора – гражданско-правового договора муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа, муниципального унитарного предприятия городского округа на муниципальный контракт.

Статья 18. Особенности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа и предоставления субсидий главным распорядителям средств бюджета городского округа на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности

1. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета городского округа в объекты государственной (муниципальной) собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности городского округа, не допускается.

2. Решением о бюджете городского округа могут предусматриваться субсидии главным распорядителям средств бюджета городского округа на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счёт межбюджетных субсидий из вышестоящих бюджетов, подлежат утверждению решением Совета о бюджете городского округа отдельно по каждому объекту.

Статья 19. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, влечёт возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием городского округа в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли городского округа в уставном (складочном) капитале, принадлежащей городскому округу, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счёт средств бюджета городского округа принимаются в форме муниципальных правовых актов Администрации в определяемом ею порядке.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в абзаце втором пункта 1 настоящей статьи), утверждаются решением Совета о бюджете городского округа в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объёма и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между Администрацией и юридическим лицом, указанным в пункте 1 настоящей статьи, об участии городского округа в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трёх месяцев после дня вступления в силу решения Совета о бюджете городского округа.

Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, является запрет приобретения за счёт полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций иных операций, определённых

решениями Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Башкортостан, Администрации, в том числе указанными в абзаце втором пункта 1 настоящей статьи.

Требования к договорам, заключённым в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счёт средств бюджета городского округа, устанавливаются Администрацией.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

Статья 20. Городская адресная инвестиционная программа

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа (за исключением бюджетных инвестиций в объекты дорожного хозяйства городского округа) осуществляются за счёт средств бюджета городского округа в соответствии с городской адресной инвестиционной программой.

2. Порядок формирования и реализации городской адресной инвестиционной программы устанавливается Администрацией.

Статья 21. Муниципальный дорожный фонд городского округа

Муниципальный дорожный фонд городского округа создается решением Совета (за исключением решения Совета о бюджете городского округа).

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда городского округа устанавливается решением Совета.

Статья 22. Муниципальные программы городского округа

1. Муниципальные программы городского округа утверждаются муниципальными правовыми актами Администрации. Сроки реализации муниципальных программ городского округа определяются Администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

2. Объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ городского округа утверждается решением Совета о бюджете городского округа по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета городского округа в

соответствии с муниципальным правовым актом Администрации, утвердившим программу.

Муниципальные программы городского округа, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утверждённые муниципальные программы городского округа, подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией.

Муниципальные программы городского округа подлежат приведению в соответствие с решением Совета о бюджете городского округа не позднее трёх месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе городского округа ежегодно проводится оценка эффективности её реализации. Порядок проведения указанной оценки и её критерии устанавливаются Администрацией.

По результатам указанной оценки Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утверждённой муниципальной программы городского округа, в том числе необходимости изменения объёма бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы городского округа.

Статья 23. Расходные обязательства городского округа

1. Расходные обязательства городского округа возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов городского округа по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения городским округом (от имени городского округа) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов городского округа при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени городского округа договоров (соглашений) муниципальными казёнными учреждениями.

2. Расходные обязательства городского округа, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления городского округа самостоятельно и исполняются за счёт собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

3. Расходные обязательства городского округа, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан и исполняются за счёт и в пределах субвенций из бюджета Республики Башкортостан, предоставляемых бюджету городского округа в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом.

В случае, если в городском округе превышены нормативы, используемые в методиках расчёта соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств городского округа, осуществляется за счёт собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Органы местного самоуправления городского округа самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений городского округа с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом.

5. Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесённых к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Башкортостан, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Республики Башкортостан.

Органы местного самоуправления городского округа вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесённых к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Республики Башкортостан, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 24. Реестры расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления городского округа обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета городского округа свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включённых в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств городского округа ведётся в порядке, установленном Администрацией.

4. Реестр расходных обязательств городского округа представляется Финансовым управлением в Министерство финансов Республики Башкортостан в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан.

Статья 25. Резервный фонд Администрации

1. В расходной части бюджета городского округа предусматривается создание резервного фонда Администрации.

2. Размер резервного фонда Администрации устанавливается решением Совета о бюджете городского округа и не может превышать 3 процента утверждённого указанным решением общего объёма расходов.

3. Средства резервного фонда Администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, установленным Администрацией по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации, предусмотренные в составе бюджета городского округа, используются на основании муниципальных правовых актов Администрации.

5. Отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации прилагается к годовому отчёту об исполнении бюджета городского округа.

Статья 26. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом городского округа

1. Если принимается решение либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета о бюджете городского округа либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета о бюджете городского округа при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета городского округа.

Глава 4. Муниципальный долг городского округа

Статья 27. Управление муниципальным долгом городского округа

Управление муниципальным долгом городского округа осуществляется Администрацией в соответствии с Уставом городского округа.

Статья 28. Осуществление муниципальных заимствований городского округа

1. От имени городского округа право осуществления муниципальных заимствований городского округа принадлежит Администрации.

2. Муниципальные заимствования городского округа осуществляются в соответствии с положениями Бюджетного кодекса на основании решения Совета о бюджете городского округа и решений Администрации.

Статья 29. Порядок предоставления муниципальных гарантий

1. От имени городского округа муниципальные гарантии предоставляются Администрацией в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета о бюджете городского округа, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Предоставление муниципальных гарантий городского округа осуществляется Администрацией на основании решения Совета о бюджете городского округа, муниципального правового акта Администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии путём проведения конкурсного отбора.

3. Администрацией утверждается перечень документов, подлежащих представлению принципалом для предоставления муниципальной гарантии и заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии.

4. Финансовое управление в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии осуществляет анализ финансового состояния принципала.

5. Финансовое управление ведёт учёт выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учёт осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Глава 5. Участники бюджетного процесса в городском округе

Статья 30. Участники бюджетного процесса в городском округе

Участниками бюджетного процесса в городском округе являются:

- 1) глава городского округа;
- 2) Совет городского округа;
- 3) Администрация городского округа;
- 4) Финансовое управление;

- 5) органы муниципального финансового контроля;
- 6) главные распорядители средств бюджета городского округа;
- 7) главные администраторы доходов бюджета городского округа;
- 8) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа;
- 9) получатели бюджетных средств городского округа.

Статья 31. Бюджетные полномочия Совета

1. Совет рассматривает и утверждает бюджет городского округа и отчёт об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского округа на своих заседаниях, заседаниях Президиума, заседаниях комиссий, рабочих групп Совета, в ходе проводимых Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Конституцией Республики Башкортостан, Уставом городского округа.

2. Совету в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, Конституцией Республики Башкортостан, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена Администрацией вся необходимая информация.

Статья 32. Бюджетные полномочия Администрации

Администрация обеспечивает составление проекта бюджета городского округа, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета, обеспечивает исполнение бюджета городского округа и составление бюджетной отчётности, представляет отчёт об исполнении бюджета городского округа на утверждение Совета, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определённые Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 33. Бюджетные полномочия органов муниципального

финансового контроля городского округа

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа, орган внутреннего муниципального финансового контроля Администрации, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом.

2. Контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа также осуществляет бюджетные полномочия по:

- аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- экспертизе проекта решения о бюджете городского округа, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета городского округа;

- экспертизе муниципальных программ городского округа;

- анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

- подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета городского округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Орган муниципального финансового контроля, являющийся органом Администрации, обязан предоставлять информацию и документы, запрашиваемые Управлением федерального казначейства по Республике Башкортостан (далее – УФК) в целях осуществления им анализа исполнения бюджетных полномочий органов муниципального финансового контроля.

4. Орган муниципального финансового контроля, являющийся органом Администрации, проводит анализ осуществления главными администраторами средств бюджета городского округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Главные администраторы средств бюджета городского округа, за исключением контрольно-счётного органа Ревизионная комиссия городского округа, обязаны предоставлять информацию и документы, запрашиваемые органом муниципального финансового контроля, являющимся органом Администрации, в целях осуществления полномочия по проведению анализа осуществления главными администраторами средств бюджета городского округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

5. Бюджетные полномочия контрольно-счётного органа Ревизионная комиссия городского округа, предусмотренные пунктами 1 и 2 настоящей

статьи, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 34. Бюджетные полномочия Финансового управления

Финансовое управление обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса, настоящего Положения, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, актов главы городского округа, решений Совета и Администрации принимает правовые акты в установленной сфере деятельности;

2) организует составление и составляет проект бюджета городского округа, представляет его в Администрацию;

3) осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство в области составления и исполнения бюджета городского округа;

4) разрабатывает и представляет в Администрацию основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа, основные направления долговой политики городского округа;

5) получает от главных распорядителей средств бюджета городского округа материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского округа, а также отчёта об исполнении бюджета городского округа;

6) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

7) разрабатывает программу муниципальных заимствований городского округа, программу муниципальных гарантий городского округа;

8) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов бюджета городского округа, которыми являются Администрация, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации, и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения;

9) проектирует предельные объёмы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета городского округа;

10) осуществляет проверку финансового состояния принципала и ликвидности (надёжности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объёме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

11) ведёт муниципальную долговую книгу городского округа, учёт и

регистрацию долговых обязательств;

12) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах городского округа, отражённой в муниципальной долговой книге городского округа, в Министерство финансов Республики Башкортостан;

13) устанавливает в соответствии с общими требованиями порядок принятия решения о признании безнадёжной к взысканию задолженности по процентам от предоставленных бюджетных кредитов, включая штрафы и пени;

14) формирует и ведёт реестр источников доходов бюджета городского округа;

15) обеспечивает представление реестра источников доходов бюджета городского округа в Министерство финансов Республики Башкортостан в порядке, установленном Правительством Республики Башкортостан;

16) ведёт реестр расходных обязательств;

17) обеспечивает представление реестра расходных обязательств городского округа в Министерство финансов Республики Башкортостан в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан;

18) организует исполнение бюджета городского округа;

19) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа, а также утверждения (изменения), доведения лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета городского округа;

20) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа, включая внесение изменений в них;

21) составляет и ведёт сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;

22) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета городского округа, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения городского округа;

23) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета городского округа;

24) устанавливает в соответствии с положениями Бюджетного кодекса порядок исполнения бюджета городского округа по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа;

25) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа, главных администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского

округа;

26) ведёт сводный реестр главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа, главных администраторов бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

27) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учёта операций главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

28) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учёта операций главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

29) доводит до главных распорядителей средств бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с показателями утверждённой сводной бюджетной росписи бюджета городского округа;

30) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа предельного объёма оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объёмы финансирования);

31) доводит до главных распорядителей средств бюджета городского округа предельные объёмы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объёмы финансирования);

32) устанавливает порядок учёта бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств городского округа;

33) осуществляет учёт бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств городского округа;

34) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств городского округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

35) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств городского округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа, и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

36) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств городского округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в

нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

37) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году;

38) осуществляет управление средствами на едином счёте бюджета городского округа;

39) осуществляет операции по управлению остатками средств бюджета городского округа на едином счёте бюджета городского округа;

40) устанавливает порядок приостановления операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям и получателям бюджетных средств городского округа в Финансовом управлении в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа случаях;

41) осуществляет приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых главным распорядителям и получателям бюджетных средств городского округа в Финансовом управлении в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа, в порядке, установленном Финансовым управлением;

42) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с полномочиями, установленными Бюджетным кодексом, настоящим Положением и положением о Финансовом управлении;

43) устанавливает порядок составления бюджетной отчётности;

44) ежемесячно составляет и представляет отчёт о кассовом исполнении бюджета городского округа в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

45) составляет бюджетную отчётность городского округа на основании сводной бюджетной отчётности, представленной главными распорядителями средств бюджета городского округа, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

46) представляет бюджетную отчётность городского округа в Администрацию;

47) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа, по искам к городскому округу, по денежным обязательствам казённых, бюджетных и автономных учреждений городского округа, ведёт учёт и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

48) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

49) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения;

50) применяет бюджетные меры принуждения в соответствии с решением об их применении;

51) осуществляет исполнение решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа, средства бюджетных и автономных учреждений городского округа;

52) устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящей статьёй;

53) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, настоящим Положением, решениями Совета, актами главы городского округа, актами Администрации.

Статья 35. Исключительные полномочия заместителя главы Администрации - начальника Финансового управления (далее - руководитель Финансового управления)

1. Руководитель Финансового управления имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;

2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;

3) в случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета о бюджете городского округа утверждать сводную бюджетную роспись бюджета городского округа с учётом внесённых в неё изменений;

4) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

5) утверждать изменения в лимиты бюджетных обязательств.

2. Руководитель Финансового управления имеет право выносить главным распорядителям средств бюджета городского округа обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

Статья 36. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа, главных администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа определяются Бюджетным кодексом, законодательством Российской Федерации,

законодательством Республики Башкортостан, Уставом городского округа и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета, постановлениями Администрации, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Глава 6. Составление проекта бюджета городского округа, рассмотрение и утверждение бюджета городского округа

Статья 37. Составление проекта бюджета городского округа

1. Проект бюджета городского округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа устанавливаются Администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемым с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета.

Проект бюджета городского округа составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта бюджета городского округа – исключительная прерогатива Администрации.

Непосредственное составление проекта бюджета городского округа осуществляет Финансовое управление.

3. Согласование показателей прогноза социально-экономического развития городского округа, бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период осуществляется комиссией, создаваемой в порядке, установленном Администрацией.

Прогноз социально-экономического развития городского округа представляется одновременно с проектом бюджета городского округа главе Администрации для внесения в Совет.

4. Внесение Финансовым управлением проекта решения о бюджете городского округа в Администрацию осуществляется в сроки, установленные муниципальными правовыми актами Администрации.

Статья 38. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путём формирования бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период, на основании прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период.

2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период устанавливаются Администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

Статья 39. Решение Совета о бюджете городского округа

1. В решении Совета о бюджете городского округа должны содержаться основные характеристики бюджета городского округа, к которым относятся общий объём доходов бюджета городского округа, общий объём расходов бюджета городского округа, дефицит (профицит) бюджета городского округа, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Республики Башкортостан, решениями Совета (кроме решения Совета о бюджете городского округа).

2. Решением Совета о бюджете городского округа утверждаются:

1) доходы бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, относящихся к доходам бюджета городского округа;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) ведомственная структура расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета городского округа, целевым статьям (муниципальным программам городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

6) общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объём условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объёме не менее 2,5 процента общего объёма расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счёт межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объёме не менее 5 процентов общего объёма расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счёт межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) источники финансирования дефицита бюджета городского округа на

очередной финансовый год и плановый период;

10) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

3. Решением Совета о бюджете городского округа может быть предусмотрено использование доходов бюджета городского округа по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете городского округа), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета о бюджете городского округа, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объёма расходов бюджета городского округа.

Статья 40. Документы и материалы, представляемые в Совет одновременно с проектом решения о бюджете городского округа

Администрация вносит на рассмотрение Совета проект решения Совета о бюджете городского округа в сроки, установленные решением Совета, но не позднее 15 ноября текущего года, одновременно со следующими документами и материалами:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа;

2) предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития городского округа;

4) прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета городского округа;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета городского округа за текущий финансовый год;

8) предложенные Советом, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением в отношении указанных бюджетных смет;

9) реестр источников доходов бюджета городского округа;

10) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ городского округа, проекты изменений указанных паспортов;

11) иные документы и материалы.

Статья 41. Сроки, порядок представления проекта решения Совета о бюджете городского округа

1. Глава Администрации в срок до 15 ноября текущего года представляет на рассмотрение Совета разработанный Администрацией проект решения Совета о бюджете городского округа в порядке, установленном Уставом городского округа.

2. Проект решения Совета о бюджете городского округа считается внесённым в срок, если он представлен в Совет до 18 часов 15 ноября текущего года.

3. Проект решения Совета о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утверждённого бюджета городского округа планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

4. По принятому к рассмотрению проекту решения Совета о бюджете городского округа проводятся публичные слушания. Порядок проведения публичных слушаний по проекту бюджета городского округа устанавливается нормативным правовым актом Совета.

Статья 42. Порядок подготовки и рассмотрения проекта решения Совета о бюджете городского округа

Подготовка и рассмотрение проекта решения Совета о бюджете городского округа производится в порядке, установленном решениями Совета.

Статья 43. Внесение изменений в решение Совета о бюджете городского округа

Внесение изменений в решение Совета о бюджете городского округа производится в порядке, установленном решениями Совета.

Глава 7. Исполнение бюджета городского округа

Статья 44. Исполнение бюджета городского округа

1. Исполнение бюджета городского округа обеспечивается Администрацией.

Организация исполнения бюджета городского округа возлагается на Финансовое управление. Исполнение бюджета городского округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Исполнение бюджета городского округа по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа

осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

Статья 45. Сводная бюджетная роспись бюджета городского округа

1. Сводная бюджетная роспись бюджета городского округа - документ, который составляется и ведётся Финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом в целях организации исполнения бюджета городского округа по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа устанавливается Финансовым управлением.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется руководителем Финансового управления.

Утверждённые показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета о бюджете городского округа.

2. В случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета о бюджете городского округа руководитель Финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа.

3. В сводную бюджетную роспись бюджета городского округа могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового управления без внесения изменений в решение Совета о бюджете городского округа:

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга городского округа в пределах общего объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обслуживание;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета городского округа в ходе исполнения бюджета городского округа в пределах общего объёма бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, в пределах общего объёма указанных ассигнований, утверждённых решением Совета о бюджете городского округа на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований;

- в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей средств бюджета городского округа, получателей бюджетных средств городского округа, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности получателей бюджетных средств

городского округа и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса;

- в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счёт оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казённым учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесённых к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

- в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда Администрации;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

- в случае использования (перераспределения) средств иным образом зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований, с указанием в решении Совета о бюджете городского округа объёма и направлений их использования;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренного решением Совета о бюджете городского округа общего объёма бюджетных ассигнований главному распорядителю средств бюджета городского округа на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

- в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объёмов, утверждённых решением Совета о бюджете городского округа, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

- в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений городского округа и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий городского округа;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключённых муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчётном финансовом году, в объёме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной

собственности (за исключением бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда городского округа) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета городского округа за счёт экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в пределах общего объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета городского округа при условии, что увеличение указанных бюджетных ассигнований не превышает 10 процентов.

Средства бюджета городского округа, указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, предусматриваются Администрации. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных средств устанавливается Администрацией.

Средства бюджета городского округа, указанные в абзаце восьмом настоящего пункта, предусматриваются Финансовому управлению. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных средств устанавливается Администрацией.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объёма бюджетных ассигнований, утверждённых решением Совета о бюджете городского округа, за исключением оснований, установленных абзацами десятым и двенадцатым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа может осуществляться с превышением общего объёма расходов, утверждённых решением Совета о бюджете городского округа.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета о бюджете городского округа не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи городского округа предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям средств бюджета городского округа, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа.

Утверждённые показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета городского округа до начала очередного финансового года.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, кроме операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета городского округа.

5. Решениями Совета, регулируемыми бюджетные правоотношения (за исключением решения Совета о бюджете городского округа), могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета о бюджете городского округа в соответствии с решениями руководителя Финансового управления и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении Совета о бюджете городского округа.

Статья 46. Кассовый план городского округа

1. Под кассовым планом городского округа понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет городского округа и кассовых выплат из бюджета городского округа в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объём денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета городского округа.

2. Финансовое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана городского округа, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета городского округа, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана городского округа.

Прогноз кассовых выплат из бюджета городского округа по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учётом определённых при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объёмов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана городского округа осуществляется Финансовым управлением.

Статья 47. Исполнение бюджета городского округа по доходам

Исполнение бюджета городского округа по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счёт бюджета городского округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, законом о бюджете и иными законами Республики Башкортостан, решением Совета о бюджете городского округа, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, со счета УФК и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачёт излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление УФК излишне распределённых сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачёта, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счёта бюджета городского округа на счёт УФК, предназначенный для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 48. Лицевые счета для учёта операций по исполнению бюджета городского округа

Учёт операций по исполнению бюджета городского округа, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Финансовом управлении в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Порядок открытия и ведения указанных лицевых счетов устанавливается Финансовым управлением.

Статья 49. Предельные объёмы финансирования

1. В случае и порядке, установленном Финансовым управлением, при организации исполнения бюджета городского округа по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа предельного объёма оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего

финансового года (предельные объёмы финансирования).

2. Предельные объёмы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя бюджетных средств городского округа ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа.

Статья 50. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета городского округа сверх утверждённых решением Совета о бюджете городского округа

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утверждённого решением Совета о бюджете городского округа общего объёма доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение Совета о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет городского округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утверждённых решением Совета о бюджете городского округа доходов, направляются на увеличение расходов бюджета городского округа соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 51. Завершение текущего финансового года

1. Завершение операций по исполнению бюджета городского округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объёмы финансирования текущего финансового года прекращают своё действие 31 декабря.

2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные из бюджета Республики Башкортостан в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источников финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета Республики Башкортостан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3. Остатки субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания в объёме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания, подлежат возврату указанными учреждениями в бюджет городского округа в очередном финансовом году в срок, установленный Администрацией.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа из бюджета городского округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 15 и со статьёй 16 настоящего Положения, подлежат перечислению муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа в бюджет городского округа в срок, установленный Финансовым управлением. Указанные остатки средств могут использоваться муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа.

Порядок взыскания неиспользованных остатков средств при отсутствии потребности в направлении их на те же цели устанавливается Финансовым управлением с учётом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Финансовое управление устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств городского округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 8. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчёта об исполнении бюджета городского округа

Статья 52. Составление бюджетной отчётности

1. Главные распорядители средств бюджета городского округа, главные администраторы доходов бюджета городского округа, главные

администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа (далее – главные администраторы бюджетных средств городского округа) представляют бюджетную отчётность в Финансовое управление в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчётность городского округа составляется Финансовым управлением на основании бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств городского округа.

3. Бюджетная отчётность городского округа является годовой. Отчёт об исполнении бюджета является ежеквартальным.

Формирование отчётности об исполнении бюджета городского округа осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом.

4. Бюджетная отчётность городского округа представляется Финансовым управлением в Администрацию.

5. Отчёт об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией и направляется в Совет и контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа в срок до 1 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

6. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа подлежит утверждению решением Совета.

Статья 53. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета городского округа

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения в Совете подлежит внешней проверке контрольно-счётным органом Ревизионная комиссия городского округа, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств городского округа и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа.

2. Администрация представляет годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа готовит заключение на отчёт об исполнении бюджета городского округа с учётом данных внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств городского округа.

4. Главные администраторы доходов и главные распорядители средств бюджета городского округа представляют годовую бюджетную отчётность в контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа в срок до 1 апреля текущего года.

5. Заключение на годовой отчёт об исполнении бюджета городского

округа представляется контрольно-счётным органом Ревизионная комиссия городского округа в Совет с одновременным направлением в Администрацию.

Статья 54. Представление годового отчёта об исполнении бюджета городского округа в Совет

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа представляется в Совет не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчётом об исполнении бюджета городского округа представляются проект решения Совета об исполнении бюджета городского округа, иная бюджетная отчётность об исполнении бюджета городского округа, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 55. Состав показателей решения об исполнении бюджета городского округа

1. Решением Совета об исполнении бюджета городского округа утверждается отчёт об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

2. Отдельными приложениями к решению Совета об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа;

3) расходов бюджета городского округа по разделам и подразделам расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

Статья 56. Рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета городского округа

Совет рассматривает и утверждает годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа за отчётный финансовый год в порядке, установленном Уставом городского округа и Регламентом Совета.

Глава 9. Муниципальный финансовый контроль

Статья 57. Виды, объекты и методы муниципального финансового

контроля в городском округе

Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в городском округе регламентируются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами городского округа.

Статья 58. Органы муниципального финансового контроля

1. В городском округе муниципальный финансовый контроль осуществляют:

1) контрольно-счётный орган Ревизионная комиссия городского округа;

2) орган внутреннего муниципального финансового контроля Администрации;

3) Финансовое управление.

2. Полномочия контрольно-счётного органа Ревизионная комиссия городского округа, органа внутреннего муниципального финансового контроля Администрации по осуществлению муниципального финансового контроля регламентируются Бюджетным кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и городского округа.

Статья 59. Ответственность за нарушение настоящего Положения

Ответственность за нарушение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.