УТВЕРЖДЕН

приказом Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

от 5 июля 2021 года № 24

**Дата начала действия Стандарта**

**с 6 июля 2021 года**

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

**СВМФК 305 «ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»**

**Уфа**

**2021 год**

# Оглавление

1. Общие положения …………..…………………………………………………… 4

2. Организация работы по формированию годового отчета о деятельности КСП Уфы …………………………………………………………………………………. 5

3. Ежеквартальный учет основных показателей деятельности КСП Уфы …….. 6

4. Форма, структура и содержание годового отчета о деятельности КСП Уфы . 7

5. Утверждение годового отчета о деятельности КСП Уфы, направление его в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан и размещение в сети Интернет ….................................................................................................…... 9

Приложение № 1. ПРИКАЗ о подготовке годового отчета о работе КСП Уфы ………………………………………………………………... 10

Приложение № 2. ПРАВИЛА отражения данных в формах «Основные показатели деятельности КСП Уфы за отчетный период» .. 12

Приложение № 3. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КСП Уфы за квартал отчетного года ……………………………………... 20

Приложение № 4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КСП Уфы за отчетный год (приложение к годовому отчету о работе КСП Уфы) …………………………………………………………. 25

Приложение № 5. ИНФОРМАЦИЯ о проведенных контрольных мероприятиях за отчетный период ………………………..………………... 31

Приложение № 6. ИНФОРМАЦИЯ о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях за отчетный период …………….…………... 32

Приложение № 7. ЗАКЛЮЧЕНИЯ на проекты муниципальных правовых актов за отчетный период …………..……………………………... 33

Приложение № 8. ИНФОРМАЦИЯ о выявленных нарушениях в ходе внешнего муниципального финансового контроля за отчетный период ………………………………………………………………... 35

Приложение № 9. ИНФОРМАЦИЯ о выявленных нарушениях в ходе внешнего муниципального финансового контроля за отчетный период (сокращенная форма) …………….………..………………... 39

Приложение № 10. ИНФОРМАЦИЯ о выявленных нарушениях в ходе внешнего муниципального финансового контроля, об их устранении (возврате средств) …………………………………………... 42

Приложение № 11. ГОДОВОЙ ОТЧЕТ о работе КСП Уфы ….………………... 47

# 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан СВМФК 305 «Порядок подготовки годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ), статей 8, 19 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденного решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 25 ноября 2020 года № 69/10, и на основе Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17 октября 2014 года № 47К (993)) (далее - Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля).

1.2. Стандарт является специализированным стандартом, регламентирующим вопросы методологического обеспечения подготовки Контрольно-счетной палатой городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – КСП Уфы) ежегодного отчета о ее деятельности для направления в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан на рассмотрение.

1.3. Целью Стандарта является установление порядка подготовки годового отчета о деятельности КСП Уфы.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение порядка организации работы по формированию годового отчета о деятельности КСП Уфы и ежеквартального учета основных показателей деятельности КСП Уфы;

- установление требований к структуре и содержанию годового отчета о деятельности КСП Уфы, к формам таблиц и приложений по результатам контрольной, экспертно-аналитической и иной деятельности;

- определение правил утверждения годового отчета о деятельности КСП Уфы и направления его в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

- определение условий размещения годового отчета о деятельности КСП Уфы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) на официальном сайте.

1.5. Положения Стандарта являются обязательными для всех должностных лиц и иных сотрудников КСП Уфы (далее – сотрудники КСП Уфы).

1.6. При подготовке годового отчета о деятельности КСП Уфы сотрудники КСП Уфы должны руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан;

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Законами и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан;

- Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденным решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 25 ноября 2020 года № 69/10 (далее - Положение о КСП Уфы), и иными муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

- Регламентом Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Регламент КСП Уфы);

- настоящим Стандартом.

1.7. В Стандарте используются термины и понятия, определения которых содержатся в Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ, Положении о КСП Уфы и Регламенте КСП Уфы.

1.8. Утвержденный КСП Уфы Стандарт, изменения и дополнения к нему вступают в силу на следующий день после даты их утверждения, если приказом КСП Уфы не установлен иной срок.

# 2. Организация работы по формированию годового отчета о деятельности КСП Уфы

2.1. Подготовка годового отчета о деятельности КСП Уфы проводится в соответствии с Годовым планом работы КСП Уфы и на основании приказа КСП Уфы, в котором указывается наименование мероприятия и ответственный за его проведение, срок подготовки годового отчета о работе КСП Уфы и направления его в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан на рассмотрение.

Образец оформления приказа о подготовке годового отчета о работе КСП Уфы приведен в приложении № 1 к Стандарту.

2.2. Проект приказа о подготовке годового отчета о работе КСП Уфы составляется ответственным за проведение данного мероприятия, указанным в Годовом плане работы КСП Уфы, и представляется на подпись председателю КСП Уфы в срок не менее чем за 5 рабочих дней до начала подготовки годового отчета о работе КСП Уфы.

2.3. Ответственный за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы, указанный в Годовом плане работы КСП Уфы (далее - ответственный за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы), осуществляет сбор сведений, необходимых для его формирования, путем запроса информации о результатах контрольной, экспертно-аналитической и иной деятельности КСП Уфы у ответственных за проведение данных мероприятий, а также анализа и обобщения ежеквартальной информации о деятельности КСП Уфы.

# 3. Ежеквартальный учет основных показателей деятельности КСП Уфы

3.1. КСП Уфы ежеквартально подготавливает информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

3.2. Ежеквартальная информация о деятельности КСП Уфы формируется ответственным за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы по правилам, установленным в приложении № 2 к Стандарту, и в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 3 к Стандарту, - за первый квартал, полугодие, девять месяцев отчетного года, с формой, предусмотренной приложением № 4 к Стандарту, - за отчетный год.

3.3. Учет основных показателей деятельности КСП Уфы осуществляется ежеквартально нарастающим итогом на основании данных, сформированных в процессе работы КСП Уфы и отраженных ответственными за проведение контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий по формам согласно приложениям №№ 5, 6, 7, 8, 9, 10 к Стандарту.

3.4 Ответственные за проведение контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий подготавливают и представляют ответственному за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы за своей подписью ежеквартальную информацию о проведенных ими в отчетном периоде мероприятиях не позднее 5 рабочих дней со дня окончания отчетного квартала.

3.5. Сводная ежеквартальная информация о деятельности КСП Уфы подписывается ответственным за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы и представляется на рассмотрение председателю КСП Уфы не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.6. В целях обеспечения доступа к информации о работе КСП Уфы ежеквартальная информация о деятельности КСП Уфы направляется ответственным за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан для размещения на официальном сайте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан [gorsovet-ufa.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=1yne&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2203.rN8P81oSHSG9Xq8D_m7RC1RsZ_vGLJblJ1aXVeoqK0k87jRrMwzP0nO489XUtdchOB-s8w-6BQlmSNFx7LZPJiahH8el8IZcGukxIhp3T3ODwyqVjTl1UCe3x-FDCL6cokJSr0AgTFXaN3qtqYhWqIiD40xB6lDpa8-niCdc3A4.957b99ac69cecfd18e17bfceba59a2761d140c41&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdh55VB9hR14QS1N0NrQgnV16vRuzYFaOEtkZ_ezqvSPNIGcT2yxW9nUj7PITPDQoYMYeYzi0e7iqzXxWraKZjE0yFDhmLmGmv&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFGAhFuKv4HcwLzs2xUNV1Vj4DsX1aBKGWphLI4jrCvRqhpulTFybUaPCO--tX1FzXznAaEYeHBl42DYNKBEjjS-L-v7ZtuhYeyDUb5JxhEc7UIgr35jezvGOGjfZLBCFPSIDl1hV7t9dyZ_WqWc4Oc56LWafHjtpLXoVLzl33U0exwi7nYI9vN3PURBgQzPZ45uWqemvLH04LX82y76MNIgvnFyxfko32w0yed68KxkcVPvajsiPkikS-Y9m2AAGtM2ECCrSHGwbjgtjdDkXlM6g_D0vrsZZl4H0wIeg3LkC-xj1ZEmV_eqQEctKWsugGIzyQJrWc_Yda7tynx3oY4Afwg6mmtmIA4G1Eo5ok3ZzlGDJsfNvcu-Y_hscH6kAoBIRLlpe3XMClbaxkdHzlJnjrkPXlBlHYMAoQA11NGH3K6JUczgbOQOomD1J_eWySp4hfCKOWHSHlJJEy4G3NCszfAuQfWVVYAxPAzNMJ69aUMoKbGJttupYstqyCd6kipgw809FwBkMOrQJIur7hwRGylUjThDzsSGCxKqh6C1ro7RrcnM0vAWG-4VtYw1sYplsGsZ7hyflH1qnMQlm4NxTRMzfppVUNoUOJZpMWORbFEI9z1Df2th5UTLgRA00S1ANKDEytNMvuQPn19-mLo0HIWQCLDe2am4qiE4_BdTDjAu8y6zN-fGQwAx0JXiKDpwIpk_wei7Zl6KuJlPkWIO07NefkxHfcwpEgAEMaiOTM-IKr-X0eKSp2xyay99GBnsja8PjK0tJ4Msn0ebvMaKjWk-TJ7KxNqandZCUZGJhGT52UI1h5GjUSjaznfC9GSl7R9-QJ-1P3Mhi1eiuJAgiGqPA_K1GFR4gmKU7a1MqdHdVSSLVqH98qOh_H2UqAB1M-HC4GKCCaO2uGyCaJW2snBjeG7bDaQSljMYbmnPovIcd1zj08ubaqxFkIa3bIfO9B4OpDAmkskdjWrOZsqyGye1_m1WiYtJZHDmdqItY&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxdmluRS1DNnhXVmVQTDFGR21SRU80LVZLendjQTl3VHZEUjd6Rl9QeFFlMDdGdUdSU1dzYWxGU29OQzlhNnliRGlKa2dJMUpHLTVjYXZib3lQek5aNGMs&sign=cd7a63694267a59b24890d18837f31c5&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpVBUyA8nmgRH5pjAsQ9jushKg2JHiyPJKi9I_hdIj37Lto9roRmDc5mXylwUdRt5hOVewiJZubxYRDEkM1SxpJRBJ11vS4UiXXSHOBr0WJDhOch2yYw_WFVEk-LErLkP6oagtXhLmMLPoZpCaDQBDMH6SQ0Iw1wZl-1HCpv6FJjvAUabWge-ZC9cljmnPx2XjzomUTfk__eG2tMORBmcjRciftxqJ5NL490EqBDL37BPxs6xfteXiQ9LT6NMPqDs6RM6DlRFp0VPK5Ro8Uw1erzlL8zgzlG-mR4--BnNNsmWxdv-GuBpX8H9rq5mYKUMKW54FKxJVdZc7ZYfAIFsJomwtFdusb7swjLi_an5zunZMUbq)в сети Интернет в течение 1 рабочего дня со дня ее утверждения председателем КСП Уфы.

# 4. Форма, структура и содержание годового отчета о деятельности КСП Уфы

4.1. Подготовка годового отчета о работе КСП Уфы осуществляется ответственным за проведение данного мероприятия по форме согласно приложению № 11 к Стандарту.

4.2. Годовой отчет о работе КСП Уфы должен содержать: титульный лист, оглавление, раздел об основных показателях деятельности КСП Уфы, тематические разделы, содержащие основные результаты контрольной, экспертно-аналитической и иной деятельности, а также необходимые приложения.

4.3. Годовой отчет о работе КСП Уфы состоит из текстовой и табличной частей.

4.3.1. Текстовая часть годового отчета о работе КСП Уфы содержит общие данные, характеризующие работу КСП Уфы в целом, а также их анализ.

Текстовая часть годового отчета о работе КСП Уфы состоит из следующих разделов и подразделов:

Преамбула.

1. Основные показатели деятельности.
2. Экспертно-аналитическая деятельность.
   1. Экспертиза проектов решений о местном бюджете и иных муниципальных правовых актов.
   2. Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ.
   3. Иные экспертно-аналитические мероприятия.
3. Контрольная деятельность.
4. Взаимодействие с органами местного самоуправления городского округа город Уфа Республики Башкортостан.
5. Взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Республики Башкортостан и другими контрольно-счетными органами.
6. Взаимодействие с правоохранительными, надзорными и контрольными органами.
7. Методологическое обеспечение деятельности.
8. Работа с обращениями граждан.
9. Основные направления деятельности.

При необходимости структура годового отчета о работе КСП Уфы может быть изменена по согласованию с председателем КСП Уфы.

4.3.2. Табличная часть годового отчета о работе КСП Уфы оформляется по формам согласно приложениям №№ 5, 6, 10 к Стандарту и может включаться в годовой отчет о работе КСП Уфы непосредственно или как отдельное приложение к нему.

Основные показатели деятельности КСП Уфы за отчетный год оформляются в виде таблицы по форме согласно приложению № 4 к Стандарту и прилагаются к годовому отчету о работе КСП Уфы как отдельное приложение.

4.5. В годовом отчете о работе КСП Уфы приводятся данные только по завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям.

4.6. При определении общего объема проверенных средств учитываются не только средства местного бюджета, но и доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности бюджетных и автономных учреждений (если они не входят в состав доходов местного бюджета), собственные средства муниципальных унитарных предприятий и других объектов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.7. Все суммы в годовом отчете о работе КСП Уфы указываются в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака.

4.8. В годовом отчете о работе КСП Уфы все данные приводятся за период с 01 января по 31 декабря отчетного года.

4.9. При необходимости ответственный за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы оформляет и направляет за подписью председателя КСП Уфы запросы в адрес объектов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий для уточнения сведений, необходимых для формирования годового отчета о работе КСП Уфы.

4.10. Формирование годового отчета о работе КСП Уфы осуществляется в течение трех месяцев, следующих за отчетным годом.

# 5. Утверждение годового отчета о деятельности КСП Уфы, направление его в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан и размещение в сети Интернет

5.1. Проект годового отчета о работе КСП Уфы визируется ответственным за проведение данного мероприятия и представляется на рассмотрение председателя КСП Уфы.

5.2. При необходимости проект годового отчета о работе КСП Уфы возвращается председателем КСП Уфы на доработку ответственному за проведение данного мероприятия.

Указанная доработка производится в течение 3 рабочих дней.

5.3. Ответственный за подготовку годового отчета о работе КСП Уфы несет ответственность за данные, отраженные в сформированном им отчете.

5.4. Сформированный годовой отчет о работе КСП Уфы подписывается председателем КСП Уфы в двух экземплярах, один из которых направляется на рассмотрение в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан не позднее 1 апреля следующего за отчетным годом.

Указанный срок может быть изменен председателем КСП Уфы.

5.5. Второй экземпляр годового отчета о работе КСП Уфы, приложения к нему, запросы и иные материалы, необходимые для его формирования, хранятся в соответствии с утвержденной в КСП Уфы номенклатурой дел.

5.6. Председатель КСП Уфы выступает на Совете городского округа город Уфа Республики Башкортостан с докладом о деятельности КСП Уфы за отчетный год, подготовленным на основе годового отчета о работе КСП Уфы и включающим в себя наиболее значимые положения отчета.

5.7. Годовой отчет о работе КСП Уфы размещается на официальном сайте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан [gorsovet-ufa.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=1yne&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2203.rN8P81oSHSG9Xq8D_m7RC1RsZ_vGLJblJ1aXVeoqK0k87jRrMwzP0nO489XUtdchOB-s8w-6BQlmSNFx7LZPJiahH8el8IZcGukxIhp3T3ODwyqVjTl1UCe3x-FDCL6cokJSr0AgTFXaN3qtqYhWqIiD40xB6lDpa8-niCdc3A4.957b99ac69cecfd18e17bfceba59a2761d140c41&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdh55VB9hR14QS1N0NrQgnV16vRuzYFaOEtkZ_ezqvSPNIGcT2yxW9nUj7PITPDQoYMYeYzi0e7iqzXxWraKZjE0yFDhmLmGmv&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFGAhFuKv4HcwLzs2xUNV1Vj4DsX1aBKGWphLI4jrCvRqhpulTFybUaPCO--tX1FzXznAaEYeHBl42DYNKBEjjS-L-v7ZtuhYeyDUb5JxhEc7UIgr35jezvGOGjfZLBCFPSIDl1hV7t9dyZ_WqWc4Oc56LWafHjtpLXoVLzl33U0exwi7nYI9vN3PURBgQzPZ45uWqemvLH04LX82y76MNIgvnFyxfko32w0yed68KxkcVPvajsiPkikS-Y9m2AAGtM2ECCrSHGwbjgtjdDkXlM6g_D0vrsZZl4H0wIeg3LkC-xj1ZEmV_eqQEctKWsugGIzyQJrWc_Yda7tynx3oY4Afwg6mmtmIA4G1Eo5ok3ZzlGDJsfNvcu-Y_hscH6kAoBIRLlpe3XMClbaxkdHzlJnjrkPXlBlHYMAoQA11NGH3K6JUczgbOQOomD1J_eWySp4hfCKOWHSHlJJEy4G3NCszfAuQfWVVYAxPAzNMJ69aUMoKbGJttupYstqyCd6kipgw809FwBkMOrQJIur7hwRGylUjThDzsSGCxKqh6C1ro7RrcnM0vAWG-4VtYw1sYplsGsZ7hyflH1qnMQlm4NxTRMzfppVUNoUOJZpMWORbFEI9z1Df2th5UTLgRA00S1ANKDEytNMvuQPn19-mLo0HIWQCLDe2am4qiE4_BdTDjAu8y6zN-fGQwAx0JXiKDpwIpk_wei7Zl6KuJlPkWIO07NefkxHfcwpEgAEMaiOTM-IKr-X0eKSp2xyay99GBnsja8PjK0tJ4Msn0ebvMaKjWk-TJ7KxNqandZCUZGJhGT52UI1h5GjUSjaznfC9GSl7R9-QJ-1P3Mhi1eiuJAgiGqPA_K1GFR4gmKU7a1MqdHdVSSLVqH98qOh_H2UqAB1M-HC4GKCCaO2uGyCaJW2snBjeG7bDaQSljMYbmnPovIcd1zj08ubaqxFkIa3bIfO9B4OpDAmkskdjWrOZsqyGye1_m1WiYtJZHDmdqItY&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxdmluRS1DNnhXVmVQTDFGR21SRU80LVZLendjQTl3VHZEUjd6Rl9QeFFlMDdGdUdSU1dzYWxGU29OQzlhNnliRGlKa2dJMUpHLTVjYXZib3lQek5aNGMs&sign=cd7a63694267a59b24890d18837f31c5&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpVBUyA8nmgRH5pjAsQ9jushKg2JHiyPJKi9I_hdIj37Lto9roRmDc5mXylwUdRt5hOVewiJZubxYRDEkM1SxpJRBJ11vS4UiXXSHOBr0WJDhOch2yYw_WFVEk-LErLkP6oagtXhLmMLPoZpCaDQBDMH6SQ0Iw1wZl-1HCpv6FJjvAUabWge-ZC9cljmnPx2XjzomUTfk__eG2tMORBmcjRciftxqJ5NL490EqBDL37BPxs6xfteXiQ9LT6NMPqDs6RM6DlRFp0VPK5Ro8Uw1erzlL8zgzlG-mR4--BnNNsmWxdv-GuBpX8H9rq5mYKUMKW54FKxJVdZc7ZYfAIFsJomwtFdusb7swjLi_an5zunZMUbq)в сети Интернет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Регламентом КСП Уфы только после рассмотрения его Советом городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

# Приложение № 1

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

*(на бланке приказа Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан)*

**О подготовке отчета о работе Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан в \_\_\_\_\_ году**

В соответствии с пунктом \_\_\_ Годового плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан на \_\_\_\_год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести подготовку отчета о работе Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан в \_\_\_\_\_ году (далее – подготовка отчета о работе КСП Уфы).

2. Назначить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность и ФИО сотрудника КСП Уфы)*

ответственным за подготовку отчета о работе КСП Уфы.

3. Установить срок подготовки отчета о работе КСП Уфы с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*(ФИО ответственного за подготовку отчета о работе КСП Уфы)*

направить утвержденный председателем Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан отчет о работе КСП Уфы в Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан на рассмотрение.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(ФИО)*

*или*

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель КСП Уфы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 2

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

**Правила отражения данных в формах «Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года (за \_\_\_\_\_ год)»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Правило отражения** |
| **1.** | **Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | *Отражается общее количество контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, завершенных в отчетном квартале или году (далее – отчетный период).*  *При отнесении завершенных мероприятий к контрольным или экспертно-аналитическим необходимо руководствоваться Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля, стандартами КСП Уфы, в том числе регламентирующими общие правила проведения контрольных, экспертно-аналитических мероприятий, и Годовым планом работы КСП Уфы на отчетный год.*  ***В данном пункте не отражается общее количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в том числе по муниципальным программам.*** |
| 1.1 | контрольных мероприятий | *Отражается количество контрольных мероприятий, завершенных в отчетном периоде* ***(количество контрольных мероприятий дополняется отдельной информацией о них по форме согласно приложению № 5 к Стандарту)****.* |
| 1.2 | экспертно-аналитических мероприятий | *Отражается количество экспертно-аналитических мероприятий, завершенных в отчетном периоде* ***(количество экспертно-аналитических мероприятий дополняется отдельной информацией о них по форме согласно приложению № 6 к Стандарту)****.* |
| **2.** | **Количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в том числе по муниципальным программам** | *Отражается общее количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в том числе по муниципальным программам, по результатам которых КСП Уфы в отчетном периоде составила заключения и иные документы, содержащие ее позицию* ***(количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в том числе по муниципальным программам, дополняется отдельной информацией о них по форме согласно приложению № 7 к Стандарту)****.* |
| **3.** | **Количество объектов, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | *Отражается общее количество объектов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, завершенных в отчетном периоде.*  *Объекты учитываются столько раз, сколько раз они являлись объектами контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий, завершенных в отчетном периоде.* |
| 3.1 | объектов контрольных мероприятий | *Отражается количество объектов контрольных мероприятий, завершенных в отчетном периоде.* |
| 3.2 | объектов экспертно-аналитических мероприятий | *Отражается количество объектов экспертно-аналитических мероприятий, завершенных в отчетном периоде.* |
| **4.** | **Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по поручениям, предложениям, запросам и обращениям всего, из них на основании:** | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных на основании поступивших поручений, предложений, запросов и обращений.* |
| 4.1 | поручений законодательного (представительного) органа | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных на основании поручений законодательного (представительного) органа.* |
| 4.2 | предложений и запросов главы муниципального образования | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных на основании предложений и запросов главы муниципального образования.* |
| 4.3 | обращений органов прокуратуры и иных правоохранительных, надзорных, контрольных органов | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных на основании обращений органов прокуратуры и иных правоохранительных, надзорных, контрольных органов (в том числе обращений, поступивших по запланированным на текущий год контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям).* |
| 4.4 | обращений граждан и юридических лиц | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных на основании обращений граждан и юридических лиц (в том числе обращений, поступивших по запланированным на текущий год контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям).* |
| **5.** | **Проведено совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | *Отражается общее количество завершенных в отчетном периоде совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.*  *При заполнении данного показателя необходимо руководствоваться Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля, стандартом КСП Уфы по организации и проведению совместных и параллельных контрольных, экспертно-аналитических мероприятий и Годовым планом работы КСП Уфы на отчетный год.* |
| 5.1 | с Контрольно-счетной палатой Республики Башкортостан | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных с Контрольно-счетной палатой Республики Башкортостан.* |
| 5.2 | с муниципальными контрольно-счетными органами | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных с контрольно-счетными органами других муниципальных образований.* |
| 5.3 | с прокуратурой и иными правоохранительными, надзорными, контрольными органами | *Отражается количество завершенных в отчетном периоде совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных с прокуратурой и иными правоохранительными, надзорными, контрольными органами.* |
| **6.** | **Всего выявлено нарушений в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля из них:** | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве нарушений, выявленных в отчетном периоде в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля* ***(информация о выявленных нарушениях в разрезе объектов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, правовых основаниях квалификации нарушений, сумм нарушений составляется по формам согласно приложениям №№ 8, 9 к Стандарту****).*  *Показатель заполняется в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) (далее – Классификатор). Значение пункта 6 равно сумме пунктов 6.1 — 6.6.*  ***Суммы по выявленным фактам неэффективного использования ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков) в данном показателе не отражаются.*** |
| 6.1 | нарушения при формировании и исполнении бюджетов | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве нарушений по 1 группе нарушений Классификатора.* |
| 6.2 | нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве нарушений по 2 группе нарушений Классификатора.* |
| 6.3 | нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве нарушений по 3 группе нарушений Классификатора.* |
| 6.4 | нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве нарушений по 4 группе нарушений Классификатора.* |
| 6.5 | иные нарушения | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве нарушений по 7 группе нарушений Классификатора.* |
| 6.6 | нецелевое использование бюджетных средств | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве нарушений по 8 группе нарушений Классификатора.* |
| **7.** | **Выявлено неэффективное использование ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков)** | *Отражаются данные об общей сумме и общем количестве фактов неэффективного использования ресурсов, выявленных в отчетном периоде* ***(информация о выявленных нарушениях в разрезе объектов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, правовых основаниях квалификации нарушений, сумм нарушений составляется по формам согласно приложениям №№ 8, 9 к Стандарту****).* |
| **8.** | **Устранено выявленных нарушений, в том числе:** | *Отражаются суммы нарушений, устраненных в отчетном периоде как в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, так и по результатам исполнения представлений и предписаний, в том числе суммы за выполненные работы, оказанные услуги и поставленные товары* ***(информация об устранении выявленных нарушений в разрезе объектов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий составляется по форме согласно приложению № 10 к Стандарту)****.* |
| 8.1 | обеспечен возврат средств в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации | *Отражаются суммы средств, возвращенных в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации в отчетном периоде* ***(информация о возврате средств в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации в разрезе объектов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий составляется по форме согласно приложению № 10 к Стандарту)****.* |
| **9.** | **Направлено представлений, в том числе:** | *Отражается количество представлений, направленных в отчетном периоде.* |
| 9.1 | количество представлений, выполненных в установленные сроки | *Отражается количество представлений, направленных в отчетном периоде и выполненных в установленные в них сроки.* |
| 9.2 | количество представлений, сроки которых не наступили | *Отражается, количество представлений, направленных в отчетном периоде, сроки выполнения которых в отчетном периоде не наступили.* |
| 9.3 | количество представлений, не выполненных и выполненных не полностью | *Отражается количество представлений, направленных в отчетном периоде, сроки выполнения которых наступили в отчетном периоде, но которые не выполнены и выполнены не полностью.* |
| **10.** | **Направлено предписаний всего, в том числе:** | *Отражается количество предписаний, направленных в отчетном периоде.* |
| 10.1 | количество предписаний, выполненных в установленные сроки | *Отражается количество предписаний, направленных в отчетном периоде и выполненных в установленные в них сроки.* |
| 10.2 | количество предписаний, сроки выполнения которых не наступили | *Отражается общее количество предписаний, направленных в отчетном году, сроки выполнения которых в отчетном периоде не наступили.* |
| 10.3 | количество предписаний, не выполненных и выполненных не полностью | *Отражается количество предписаний, направленных в отчетном периоде, сроки выполнения которых наступили в отчетном периоде, но которые не выполнены и выполнены не полностью.* |
| **11.** | **Количество направленных уведомлений о применении бюджетных мер принуждения** | *Отражается количество уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, направленных в отчетном периоде.* |
| **12.** | **Сокращено лимитов бюджетных обязательств (предоставление межбюджетных трансфертов) по результатам рассмотрения уведомлений о применении бюджетных мер принуждения** | *Отражается общая сумма сокращенных лимитов бюджетных обязательств (предоставленных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде по результатам рассмотрения уведомлений о применении бюджетных мер принуждения.* |
| **13.** | **Направлено информационных писем в органы исполнительной власти муниципального образования** | *Отражается общее количество информационных писем, направленных в отчетном периоде в органы исполнительной власти муниципального образования.* |
| **14.** | **Количество материалов, направленных в ходе и по результатам проведения контрольных мероприятий в органы прокуратуры и иные правоохранительные органы** | *Отражается общее количество случаев передачи в отчетном периоде материалов в органы прокуратуры и иные правоохранительные органы в ходе контрольных мероприятий, завершенных и проводимых в отчетном периоде, и по результатам проведения контрольных мероприятий, завершенных в отчетном и предыдущих периодах.* |
| 14.1 | принято решений о возбуждении уголовного дела | *Отражается количество принятых в отчетном периоде решений о возбуждении уголовного дела по итогам рассмотрения материалов, направленных в ходе и по результатам проведения контрольных мероприятий.* |
| 14.2 | принято решений об отказе в возбуждении уголовного дела | *Отражается количество принятых в отчетном периоде решений об отказе в возбуждении уголовного дела по итогам рассмотрения направленных материалов.* |
| 14.3 | принято решений о прекращении уголовного дела | *Отражается количество принятых в отчетном периоде решений о прекращении уголовного дела (по причине смерти подозреваемого или обвиняемого, истечения сроков давности уголовного преследования, в связи с деятельным раскаянием, вследствие акта амнистии и по иным основаниям) по итогам рассмотрения направленных материалов.* |
| 14.4 | возбуждено дел об административных правонарушениях | *Отражается количество дел об административных правонарушениях, возбужденных по материалам КСП Уфы органами прокуратуры и иными правоохранительными органами, по которым в отчетном периоде судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания.* |
| 14.5 | внесено протестов, представлений, постановлений и предостережений по фактам нарушений закона | *Отражается количество протестов, представлений, постановлений и предостережений, вынесенных в отчетном периоде по фактам нарушений.* |
| **15.** | **Возбуждено дел об административных правонарушениях** | *Отражается общее количество дел об административных правонарушениях, возбужденных сотрудниками КСП Уфы в отчетном периоде.* |
| 15.1 | количество дел об административных правонарушениях, по которым судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания | *Отражается количество дел об административных правонарушениях, по которым в отчетном периоде судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания.* |
| **16.** | **Возбуждено дел об административных правонарушениях по обращениям КСП Уфы, направленным в уполномоченные органы** | *Отражается общее количество дел об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными органами (в том числе за нарушения Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ и от 18.07.2011 № 223-Ф3), кроме указанных в пункте 14.4 в отчетном периоде.* |
| **17.** | **Привлечено должностных лиц к административной ответственности по делам об административных правонарушениях** | *Отражается количество привлечений в отчетном периоде к административной ответственности должностных лиц по делам об административных правонарушения.* |
| **18.** | **Привлечено лиц к дисциплинарной ответственности** | *Отражается количество случаев привлечения в отчетном периоде к дисциплинарной ответственности должностных лиц по результатам проведения контрольных мероприятий, завершенных в отчетном и предыдущих периодах.* |
| **19.** | **Информационное присутствие всего, из них:** | *Отражается общее количество информационных материалов о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах, размещенных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в отчетном периоде.* |
| 19.1 | количество публикаций и сообщений | *Отражается количество публикаций и сообщений в отчетном периоде.* |
| 19.2 | количество теле- и радиосюжетов | *Отражается количество теле- и радиосюжетов в отчетном периоде.* |
| **20.** | **Штатная численность сотрудников КСП Уфы, в том числе замещающих:** | *Отражается общая штатная численность сотрудников КСП Уфы.* |
| 20.1 | должности муниципальной службы | *Отражается штатная численность сотрудников КСП Уфы, замещающих должность муниципальной службы.* |
| 20.2 | иные должности | *Отражается штатная численность сотрудников КСП Уфы, не являющихся муниципальными служащими.* |
| **21.** | **Фактическая численность сотрудников КСП Уфы, в том числе замещающих:** | *Отражается общая фактическая численность сотрудников КСП Уфы.* |
| 21.1 | должности муниципальной службы | *Отражается фактическая численность сотрудников КСП Уфы, замещающих должность муниципальной службы.* |
| 21.2 | иные должности | *Отражается фактическая численность сотрудников КСП Уфы, не являющихся муниципальными служащими* |
| **22.** | **Количество сотрудников КСП Уфы, имеющих:** | *Х* |
| 22.1 | высшее профессиональное образование | *Отражается количество сотрудников КСП Уфы, имеющих высшее профессиональное образование.* |
| 22.2 | среднее профессиональное образование | *Отражается количество сотрудников КСП Уфы, имеющих среднее профессиональное образование* |
| **23.** | **Структура профессионального образования сотрудников КСП Уфы (ед.):** | *Х*  *Общая сумма пунктов 23.1 — 23.4 может превышать фактическую численность сотрудников КСП Уфы, так как в данных пунктах указываются, в том числе второе и последующее образования.* |
| 23.1 | экономическое | *Отражается количество высших экономических образований, которые имеют сотрудники КСП Уфы, в том числе второе и последующее.* |
| 23.2 | юридическое | *Отражается количество высших юридических образований, которые имеют сотрудники КСП Уфы, в том числе второе и последующее.* |
| 23.3 | управленческое | *Отражается количество высших образований в сфере управления, которые имеют сотрудники КСП Уфы, в том числе второе и последующее.* |
| 23.4 | иное | *Отражается количество иных высших образований, которые имеют сотрудники КСП Уфы, в том числе второе и последующее.* |
| **24.** | **Финансовое обеспечение деятельности КСП Уфы** | *Отражается фактическая сумма, направленная на финансовое обеспечение деятельности КСП Уфы в отчетном году.* |

# Приложение № 3

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года

М.П.

**Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица**  **измерения** | **Значение показателя** |
| **1.** | **Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | кол-во |  |
| 1.1 | контрольных мероприятий | кол-во |  |
| 1.2 | экспертно-аналитических мероприятий | кол-во |  |
| **2.** | **Количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в том числе по муниципальным программам** | кол-во |  |
| **3.** | **Количество объектов, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | кол-во |  |
| 3.1 | объектов контрольных мероприятий | кол-во |  |
| 3.2 | объектов экспертно-аналитических мероприятий | кол-во |  |
| **4.** | **Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по поручениям, предложениям, запросам и обращениям всего, из них на основании:** | кол-во |  |
| 4.1 | поручений законодательного (представительного) органа | кол-во |  |
| 4.2 | предложений и запросов главы муниципального образования | кол-во |  |
| 4.3 | обращений органов прокуратуры и иных правоохранительных, надзорных, контрольных органов | кол-во |  |
| 4.4 | обращений граждан и юридических лиц | кол-во |  |
| **5.** | **Проведено совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | кол-во |  |
| 5.1 | с Контрольно-счетной палатой Республики Башкортостан | кол-во |  |
| 5.2 | с муниципальными контрольно-счетными органами | кол-во |  |
| 5.3 | с прокуратурой и иными правоохранительными, надзорными, контрольными органами | кол-во |  |
| **6.** | **Всего выявлено нарушений в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля из них:** | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| 6.1 | нарушения при формировании и исполнении бюджетов | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| 6.2 | нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| 6.3 | нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| 6.4 | нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| 6.5 | иные нарушения | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| 6.6 | нецелевое использование бюджетных средств | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| **7.** | **Выявлено неэффективное использование ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков)** | тыс. руб. |  |
| кол-во |  |
| **8.** | **Устранено выявленных нарушений, в том числе:** | тыс. руб. |  |
| 8.1 | обеспечен возврат средств в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации | тыс. руб. |  |
| **9.** | **Направлено представлений, в том числе:** | кол-во |  |
| 9.1 | количество представлений, выполненных в установленные сроки | кол-во |  |
| 9.2 | количество представлений, сроки которых не наступили | кол-во |  |
| 9.3 | количество представлений, не выполненных и выполненных не полностью | кол-во |  |
| **10.** | **Направлено предписаний всего, в том числе:** | кол-во |  |
| 10.1 | количество предписаний, выполненных в установленные сроки | кол-во |  |
| 10.2 | количество предписаний, сроки выполнения которых не наступили | кол-во |  |
| 10.3 | количество предписаний, не выполненных и выполненных не полностью | кол-во |  |
| **11.** | **Количество направленных уведомлений о применении бюджетных мер принуждения** | кол-во |  |
| **12.** | **Сокращено лимитов бюджетных обязательств (предоставление межбюджетных трансфертов) по результатам рассмотрения уведомлений о применении бюджетных мер принуждения** | тыс. руб. |  |
| **13.** | **Направлено информационных писем в органы исполнительной власти муниципального образования** | кол-во |  |
| **14.** | **Количество материалов, направленных в ходе и по результатам проведения контрольных мероприятий в органы прокуратуры и иные правоохранительные органы** | кол-во |  |
| 14.1 | принято решений о возбуждении уголовного дела | кол-во |  |
| 14.2 | принято решений об отказе в возбуждении уголовного дела | кол-во |  |
| 14.3 | принято решений о прекращении уголовного дела | кол-во |  |
| 14.4 | возбуждено дел об административных правонарушениях | кол-во |  |
| 14.5 | внесено протестов, представлений, постановлений и предостережений по фактам нарушений закона | кол-во |  |
| **15.** | **Возбуждено дел об административных правонарушениях** | кол-во |  |
| 15.1 | количество дел об административных правонарушениях, по которым судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания | кол-во |  |
| **16.** | **Возбуждено дел об административных правонарушениях по обращениям КСП Уфы, направленным в уполномоченные органы** | кол-во |  |
| **17.** | **Привлечено должностных лиц к административной ответственности по делам об административных правонарушениях** | кол-во |  |
| **18.** | **Привлечено лиц к дисциплинарной ответственности** | кол-во |  |
| **19.** | **Информационное присутствие всего, из них:** | кол-во |  |
| 19.1 | количество публикаций и сообщений | кол-во |  |
| 19.2 | количество теле- и радиосюжетов | кол-во |  |

Должность сотрудника КСП Уфы,

ответственного за подготовку годового

годового отчета о работе КСП Уфы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 4

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

Приложение

к годовому отчету о работе

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

**Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан за \_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица**  **измерения** | **Значение показателя** | | **Отклонение:**  **(-) снижение,**  **(+) увеличение** |
| **в году, предшествующем отчетному** | **в отчетном году** |
| **1.** | **Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | кол-во |  |  |  |
| 1.1 | контрольных мероприятий | кол-во |  |  |  |
| 1.2 | экспертно-аналитических мероприятий | кол-во |  |  |  |
| **2.** | **Количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в том числе по муниципальным программам** | кол-во |  |  |  |
| **3.** | **Количество объектов, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | кол-во |  |  |  |
| 3.1 | объектов контрольных мероприятий | кол-во |  |  |  |
| 3.2 | объектов экспертно-аналитических мероприятий | кол-во |  |  |  |
| **4.** | **Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по поручениям, предложениям, запросам и обращениям всего, из них на основании:** | кол-во |  |  |  |
| 4.1 | поручений законодательного (представительного) органа | кол-во |  |  |  |
| 4.2 | предложений и запросов главы муниципального образования | кол-во |  |  |  |
| 4.3 | обращений органов прокуратуры и иных правоохранительных, надзорных, контрольных органов | кол-во |  |  |  |
| 4.4 | обращений граждан и юридических лиц | кол-во |  |  |  |
| **5.** | **Проведено совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего, из них:** | кол-во |  |  |  |
| 5.1 | с Контрольно-счетной палатой Республики Башкортостан | кол-во |  |  |  |
| 5.2 | с муниципальными контрольно-счетными органами | кол-во |  |  |  |
| 5.3 | с прокуратурой и иными правоохранительными, надзорными, контрольными органами | кол-во |  |  |  |
| **6.** | **Всего выявлено нарушений в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля из них:** | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| 6.1 | нарушения при формировании и исполнении бюджетов | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| 6.2 | нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| 6.3 | нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| 6.4 | нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| 6.5 | иные нарушения | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| 6.6 | нецелевое использование бюджетных средств | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| **7.** | **Выявлено неэффективное использование ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков)** | тыс. руб. |  |  |  |
| кол-во |  |  |  |
| **8.** | **Устранено выявленных нарушений, в том числе:** | тыс. руб. |  |  |  |
| 8.1 | обеспечен возврат средств в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации | тыс. руб. |  |  |  |
| **9.** | **Направлено представлений, в том числе:** | кол-во |  |  |  |
| 9.1 | количество представлений, выполненных в установленные сроки | кол-во |  |  |  |
| 9.2 | количество представлений, сроки которых не наступили | кол-во |  |  |  |
| 9.3 | количество представлений, не выполненных и выполненных не полностью | кол-во |  |  |  |
| **10.** | **Направлено предписаний всего, в том числе:** | кол-во |  | |  |
| 10.1 | количество предписаний, выполненных в установленные сроки | кол-во |  |  |  |
| 10.2 | количество предписаний, сроки выполнения которых не наступили | кол-во |  |  |  |
| 10.3 | количество предписаний, не выполненных и выполненных не полностью | кол-во |  |  |  |
| **11.** | **Количество направленных уведомлений о применении бюджетных мер принуждения** | кол-во |  |  |  |
| **12.** | **Сокращено лимитов бюджетных обязательств (предоставление межбюджетных трансфертов) по результатам рассмотрения уведомлений о применении бюджетных мер принуждения** | тыс. руб. |  |  |  |
| **13.** | **Направлено информационных писем в органы исполнительной власти муниципального образования** | кол-во |  |  |  |
| **14.** | **Количество материалов, направленных в ходе и по результатам проведения контрольных мероприятий в органы прокуратуры и иные правоохранительные органы** | кол-во |  |  |  |
| 14.1 | принято решений о возбуждении уголовного дела | кол-во |  |  |  |
| 14.2 | принято решений об отказе в возбуждении уголовного дела | кол-во |  |  |  |
| 14.3 | принято решений о прекращении уголовного дела | кол-во |  |  |  |
| 14.4 | возбуждено дел об административных правонарушениях | кол-во |  |  |  |
| 14.5 | внесено протестов, представлений, постановлений и предостережений по фактам нарушений закона | кол-во |  |  |  |
| **15.** | **Возбуждено дел об административных правонарушениях** | кол-во |  |  |  |
| 15.1 | количество дел об административных правонарушениях, по которым судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания | кол-во |  |  |  |
| **16.** | **Возбуждено дел об административных правонарушениях по обращениям КСП Уфы, направленным в уполномоченные органы** | кол-во |  |  |  |
| **17.** | **Привлечено должностных лиц к административной ответственности по делам об административных правонарушениях** | кол-во |  |  |  |
| **18.** | **Привлечено лиц к дисциплинарной ответственности** | кол-во |  |  |  |
| **19.** | **Информационное присутствие всего, из них:** | кол-во |  |  |  |
| 19.1 | количество публикаций и сообщений | кол-во |  |  |  |
| 19.2 | количество теле- и радиосюжетов | кол-во |  |  |  |
| **20.** | **Штатная численность сотрудников КСП Уфы, в том числе замещающих:** | единиц |  |  |  |
| 20.1 | должности муниципальной службы | единиц |  |  |  |
| 20.2 | иные должности | единиц |  |  |  |
| **21.** | **Фактическая численность сотрудников КСП Уфы, в том числе замещающих:** | чел-к |  |  |  |
| 21.1 | должности муниципальной службы | чел-к |  |  |  |
| 21.2 | иные должности | чел-к |  |  |  |
| **22.** | **Количество сотрудников КСП Уфы, имеющих:** | чел-к |  |  |  |
| 22.1 | высшее профессиональное образование | чел-к |  |  |  |
| 22.2 | среднее профессиональное образование | чел-к |  |  |  |
| **23.** | **Структура профессионального образования сотрудников КСП Уфы:** | ед. |  |  |  |
| 23.1 | экономическое | ед. |  |  |  |
| 23.2 | юридическое | ед. |  |  |  |
| 23.3 | управленческое | ед. |  |  |  |
| 23.4 | иное | ед. |  |  |  |
| **24.** | **Финансовое обеспечение деятельности КСП Уфы** | тыс. руб. |  |  |  |

Должность сотрудника КСП Уфы,

ответственного за подготовку годового

годового отчета о работе КСП Уфы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 5

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

**Информация о проведенных контрольных мероприятиях**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ год(а)**

*(первый квартал/ полугодие/ девять месяцев)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование контрольного мероприятия** | **Кол-во объектов мероприятия** *(МКУ, МБУ, МАУ, МУП и т.д.)* | **Основание проведения мероприятия** *(пункт Годового плана работы КСП Уфы; номер и дата приказа КСП Уфы)* | **Отчет о результатах мероприятия** *(номер и дата)* | **Наличие представления/предписания** *(номер и дата)* |
| 1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |

Должность сотрудника КСП Уфы, ответственного

за проведение контрольного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 6

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

**Информация о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ год(а)**

*(первый квартал/ полугодие/ девять месяцев)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование экспертно-аналитического мероприятия** | **Кол-во объектов мероприятия** *(МКУ, МБУ, МАУ, МУП и т.д.)* | **Основание проведения мероприятия** *(пункт Годового плана работы КСП Уфы; номер и дата приказа КСП Уфы)* | **Отчет (заключение) о результатах мероприятия** *(номер и дата)* |
| 1 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |

Должность сотрудника КСП Уфы, ответственного

за проведение экспертно-аналитического мероприятия \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 7

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

**Заключения на проекты муниципальных правовых актов городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ год(а)**

*(первый квартал/ полугодие/ девять месяцев)*

**I. Проекты решений Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. (Наименование проекта решения Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан);

2. …

**II. Проекты постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. (Наименование проекта постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан);

2. …

**III.** **Проекты постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан по муниципальным программам (приведение к утвержденному бюджету)**

1. (Наименование проекта постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан);

2. …

**IV. Проекты постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан по муниципальным программам (изменения в ходе исполнения бюджета)**

1. (Наименование проекта постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан);

2. …

**V. Проекты иных правовых актов городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. (Наименование проекта правового акта городского округа город Уфа Республики Башкортостан);

2. …

Должность сотрудника КСП Уфы, ответственного

за проведение финансово-экономической экспертизы

проектов муниципальных правовых актов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 8

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

**Информация о выявленных нарушениях в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ год(а)**

*(первый квартал/ полугодие/ девять месяцев)*

***Всего по итогам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выявлено нарушений в ходе***

*(указывается отчетный период)*

***осуществления внешнего муниципального финансового контроля на \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).***

*(сумма) (количество нарушений)*

***1. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_\_тыс. рублей (\_\_\_):***

***1.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***1.2. …***

***2. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_\_тыс. рублей (\_\_\_):***

***2.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***2.2. …***

***3. Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***3.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***3.2. …***

***4. Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***4.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***4.2. …***

***5. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***5.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***5.2. …***

***6. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***6.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***6.2. …***

***7. Нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***7.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***7.2. …***

***8. Нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***8.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***8.2. …***

***9. Иные нарушения, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***9.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***9.2. …***

***10. Иные нарушения, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***10.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***10.2. …***

***11. Нецелевое использование бюджетных средств, выявленное в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***11.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***11.2. …***

***12. Нецелевое использование бюджетных средств, выявленное в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***12.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***12.2. …***

***13. Неэффективное использование ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков), выявленное в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***13.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***13.2. …***

***14. Неэффективное использование ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков), выявленное в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***14.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_)***

1. (Указывается нарушение, правовые основания квалификации нарушения, сумма нарушения, код нарушения по Классификатору нарушений);

2. …

***14.2. …***

Должность сотрудника КСП Уфы, ответственного

за проведение контрольного

(экспертно-аналитического) мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 9

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

**Информация о выявленных нарушениях в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ год(а)**

*(первый квартал/ полугодие/ девять месяцев)*

***Всего по итогам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выявлено нарушений в ходе***

*(указывается отчетный период)*

***осуществления внешнего муниципального финансового контроля на \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).***

*(сумма) (количество нарушений)*

***1. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_\_тыс. рублей (\_\_\_):***

***1.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***1.2. …***

***2. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_\_тыс. рублей (\_\_\_):***

***2.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***2.2. …***

***3. Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***3.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***3.2. …***

***4. Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***4.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***4.2. …***

***5. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***5.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***5.2. …***

***6. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***6.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***6.2. …***

***7. Нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***7.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***7.2. …***

***8. Нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***8.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***8.2. …***

***9. Иные нарушения, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***9.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***9.2. …***

***10. Иные нарушения, выявленные в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***10.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***10.2. …***

***11. Нецелевое использование бюджетных средств, выявленное в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***11.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***11.2. …***

***12. Нецелевое использование бюджетных средств, выявленное в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***12.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***12.2. …***

***13. Неэффективное использование ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков), выявленное в ходе проведения контрольных мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***13.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***13.2. …***

***14. Неэффективное использование ресурсов (бюджетных средств, имущества, земельных участков), выявленное в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, в сумме \_\_\_ тыс. рублей (\_\_\_):***

***14.1. Наименование учреждения (предприятия) – тыс. рублей (\_\_\_).***

***14.2. …***

Должность сотрудника КСП Уфы, ответственного

за проведение контрольного

(экспертно-аналитического) мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 10

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

**Информация о выявленных нарушениях в ходе осуществления внешнего**

**муниципального финансового контроля, об их устранении (возврате средств)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ год(а)**

*(первый квартал/ полугодие/ девять месяцев)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Всего** | | | **В том числе** | | | | | |
| **Выявлено** | **Устранено** | **Возврат средств** | **Наименование учреждения (предприятия)** | | | **…** | | |
| **Выявлено** | **Устранено** | **Возврат средств** | **…** | **…** | **…** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **СУММА нарушений, тыс. рублей** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **КОЛИЧЕСТВО нарушений** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1. Нарушения в ходе формирования бюджетов, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нарушение порядка и сроков составления и (или) представления проектов бюджетов бюджетной системы РФ, кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2. Нарушения в ходе исполнения бюджетов, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нарушение положений нормативного правового акта местной администрации о мерах по реализации решения о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, тыс. рублей/кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3. Нарушения при реализации АИП, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нарушения порядка реализации адресной инвестиционной программы муниципального образования, кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нарушение руководителем экономического субъекта требований организации ведения бухгалтерского учета, хранения документов бухгалтерского учета и требований по оформлению учетной политики, кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несоблюдение ограничений по участию унитарных предприятий в коммерческих и некоммерческих организациях, кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.Нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несоблюдения требований, в соответствии с которыми поставка товаров для муниципальных нужд осуществляется на основе муниципального контракта (договора), кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Иные нарушения, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отказ в предоставлении или уклонение от представления информации (документов, материалов) КСП Уфы (ее должностным лицам), необходимой для осуществления ее деятельности, кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. Нецелевое использование бюджетных средств, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Указываются случаи направления средств бюджета бюджетной системы РФ и оплаты денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным решением о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, или направления средств, полученных из бюджета бюджетной системы РФ, на цели, не соответствующие целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, тыс. рублей/кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. Неэффективное использование ресурсов, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.1. Неэффективное использование бюджетных средств, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.2. Неэффективное использование имущества, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.3. Неэффективное использование земельных участков, тыс. рублей/кол-во** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Указываются расходные операции, по которым установлено, что поставленные перед участником бюджетного процесса задачи могли быть выполнены с использованием меньшего объема средств или что, используя определенный бюджетом объем средств, участник бюджетного процесса мог бы достигнуть лучшего результата, тыс. рублей/кол-во |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Должность сотрудника КСП Уфы, ответственного

за проведение контрольного

(экспертно-аналитического) мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

# Приложение № 11

к Стандарту внешнего муниципального

финансового контроля

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

СВМФК 305 «Порядок подготовки

годового отчета о деятельности

Контрольно-счетной палаты

городского округа город Уфа

Республики Башкортостан»

*(на бланке письма Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан)*

**ОТЧЕТ**

**о работе Контрольно-счетной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан в \_\_\_\_\_\_\_ году**

Контрольно-счетная палата городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – КСП Уфы) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образованным Советом городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

КСП Уфы входит в структуру органов местного самоуправления городского округа город Уфа Республики Башкортостан и подотчетна Совету городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

КСП Уфы является полноправным участником бюджетного процесса в городском округе город Уфа Республики Башкортостан и имеет соответствующие бюджетные полномочиями, определенные Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ), Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденным решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 25 ноября 2020 года № 69/10 (далее – Положение о КСП Уфы), иными муниципальными нормативными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

КСП Уфы осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль в отношении:

1) органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

2) иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – местный бюджет) в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Деятельность КСП Уфы в \_\_\_\_\_\_\_ году осуществлялась на основе Годового плана работы, утвержденного приказом КСП Уфы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящий отчет подготовлен в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ, Положением о КСП Уфы.

В отчете о работе КСП Уфы в \_\_\_\_\_\_\_ году представлены результаты деятельности КСП Уфы по реализации ее полномочий, в том числе по осуществлению контроля за формированием и исполнением местного бюджета, за законностью и результативностью использования средств местного бюджета, а также за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

*Содержание преамбулы может уточняться при необходимости.*

**1. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Данный раздел содержит основные показатели деятельности КСП Уфы за отчетный период в целом: сводную информацию о количестве проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе совместных (параллельных); виды выявленных нарушений; меры по устранению нарушений и недостатков; сведения о сотрудниках КСП Уфы и финансовом обеспечении КСП Уфы; др.*

*Основные показатели деятельности КСП Уфы за отчетный период описываются не только в текстовой части данного раздела, но и оформляются в виде таблицы по форме согласно приложению № 3 к Стандарту, которая прилагается к отчету как отдельное приложение.*

**2. ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

*Данный раздел содержит итоги экспертно-аналитической деятельности КСП Уфы за отчетный период: сводную информацию о количестве заключений на проекты решений о местном бюджете, на проекты иных муниципальных правовых актов, в том числе по муниципальным программам, а также о количестве проведенных экспертно-аналитических мероприятий.*

**2.1. ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ И ИНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

*Данный раздел содержит сведения о выводах, сделанных КСП Уфы по результатам проведенных в отчетном периоде экспертиз проектов решений о местном бюджете и иных муниципальных правовых актов городского округа город Уфа Республики Башкортостан, за исключением муниципальных правовых актов по муниципальным программам.*

**2.2. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

*Данный раздел содержит информацию о результатах, проведенных в отчетном периоде КСП Уфы экспертиз проектов муниципальных правовых актов по муниципальным программам городского округа город Уфа Республики Башкортостан.*

**2.3. ИНЫЕ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

*Данный раздел содержит сведения о результатах, проведенных КСП Уфы в отчетном периоде экспертно-аналитических мероприятий.*

**3. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

*Данный раздел содержит итоги контрольной деятельности КСП Уфы за отчетный период с указанием краткой характеристики каждого проведенного контрольного мероприятия (название и основание проведения мероприятия, объекты контроля и др.).*

**4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

*Данный раздел содержит информацию о взаимодействии КСП Уфы с Советом городского округа город Уфа Республики Башкортостан и другими органами местного самоуправления городского округа город Уфа Республики Башкортостан.*

**5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН И ДРУГИМИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫМИ ОРГАНАМИ**

*Данный раздел содержит сведения о контрольных и экспертно-аналитических мероприятия, проведенных КСП Уфы совместно с Контрольно-счетной палатой Республики Башкортостан или другими контрольно-счетными органами, а также о других формах взаимодействия.*

**6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ, НАДЗОРНЫМИ И КОНТРОЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**

*Данный раздел содержит информацию о взаимодействии КСП Уфы с правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в том числе в рамках заключенных с ними соглашений о сотрудничестве и взаимодействии.*

**7. МЕТОДОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Данный раздел содержит сведения об утвержденных КСП Уфы стандартах внешнего муниципального финансового контроля и иных внутренних нормативных документах.*

**8. РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН**

*Данный раздел содержит информацию о работе с обращениями граждан.*

**9. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*В данном разделе указываются важнейшие направления деятельности КСП Уфы в отчетном периоде.*

Председатель КСП Уфы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*