



КАРАР

« 26 » май 2022 г.

№ 15/4

РЕШЕНИЕ

« 26 » май 2022 г.

Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 4 Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в целях повышения эффективности учёта, осуществления контроля за сохранностью и рациональным использованием муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о порядке списания муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 30 мая 2018 года № 26/16 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального движимого имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

3. Опубликовать настоящее решение без приложения в газете «Уфимские ведомости», в полном объёме разместить в официальном сетевом издании – Городской электронной газете ufaved.info (www.ufaved.info).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по архитектуре, строительству, земельным и имущественным отношениям.

Председатель Совета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

М. Васимов

Приложение
к решению Совета городского
округа город Уфа
Республики Башкортостан
от 26 мая 2022 года № 15/7

**Положение
о порядке списания муниципального имущества
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан**

**Глава 1
Общие положения**

Статья 1

1. Настоящее Положение определяет порядок списания муниципального имущества (объектов основных средств) городского округа город Уфа Республики Башкортостан, переданного в пользование, в том числе: находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, в оперативном управлении муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казённых), имущества, переданного в доверительное управление, безвозмездное пользование (ссуду), аренду, ответственное хранение, по концессионным соглашениям, по соглашениям муниципально-частного партнёрства юридическим и физическим лицам; движимого имущества, переданного для содержания (обслуживания) и технической эксплуатации; движимого имущества, не переданного в пользование юридическим или физическим лицам.

2. Положение не применяется в отношении документов библиотечного фонда, культурных ценностей, музейных коллекций и предметов.

Статья 2

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 295 - 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнёрстве,

муниципально-частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 года № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2012 года № 889 «О выводе в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 года № 86 «Об утверждении Правил вывода объектов электроэнергетики в ремонт и из эксплуатации, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросу совершенствования порядка вывода объектов электроэнергетики в ремонт и из эксплуатации», приказом Ростехнадзора от 20 октября 2020 года № 420 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила проведения экспертизы промышленной безопасности», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 26 февраля 2015 года № 42/17 «О структуре Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

Статья 3

1. Движимое имущество (объекты основных средств), пришедшее в негодность в результате физического и (или) морального износа, аварии, стихийного бедствия и иных чрезвычайных ситуаций, нарушения условий эксплуатации, в случае его уничтожения, ликвидации при строительстве (реконструкции), утраченное, подлежит списанию при условии, что его невозможно демонтировать, продать или передать другим юридическим лицам в установленном порядке, его восстановление невозможно или экономически нецелесообразно, его местонахождение определить невозможно (далее – движимое имущество).

2. Списание движимого имущества в рамках настоящего Положения осуществляется в целях его утилизации (уничтожения, ликвидации), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством.

3. Недвижимое имущество (объекты основных средств) – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за

исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие), земельных участков, объектов жилищного фонда, пришедшее в негодность в результате физического и (или) морального износа, аварии, стихийного бедствия и иных чрезвычайных ситуаций, нарушения условий эксплуатации, в случае уничтожения, ликвидации, утраченное, подлежит списанию при условии, что его невозможно продать или передать другим юридическим лицам в установленном порядке, его восстановление невозможно или экономически нецелесообразно (далее – недвижимое имущество).

Статья 4

Муниципальные унитарные предприятия вправе самостоятельно осуществлять списание движимого имущества за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами.

Статья 5

1. Автономные и бюджетные муниципальные учреждения без согласия собственника не вправе осуществлять списание особо ценного движимого имущества, закреплённого за ними собственником или приобретённого учреждениями за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

2. Автономные и бюджетные муниципальные учреждения вправе осуществлять списание движимого имущества (в том числе особо ценного движимого имущества, за исключением транспортных средств), приобретённого за счёт средств от приносящей доход деятельности, самостоятельно в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

Статья 6

Списание движимого имущества муниципальных учреждений и казённых предприятий производится в следующем порядке:

1) при балансовой стоимости до 50 000 рублей – самостоятельно в соответствии с главой 2 настоящего Положения;

2) при балансовой стоимости от 50 000 рублей до 150 000 рублей – по согласованию с вышестоящей организацией, отраслевым управлением (органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя) в соответствии с главой 3 настоящего Положения (за исключением списания движимого имущества Советом городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Контрольно-счётной палатой городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, наделёнными правами юридического лица).

Статья 7

Списание движимого имущества Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Контрольно-счётной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, наделённых правами юридического лица, при балансовой стоимости до 150 000 рублей производится самостоятельно в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

Статья 8

Списание движимого имущества муниципальных учреждений и казённых предприятий, Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Контрольно-счётной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, наделённых правами юридического лица, при балансовой стоимости свыше 150 000 рублей и особо ценного имущества (в том числе транспортных средств) производится на основании решения Уполномоченного органа местного самоуправления в лице Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Уполномоченный орган) в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

Статья 9

1. Списание движимого имущества, переданного муниципальным учреждениям и предприятиям для содержания (обслуживания), технической эксплуатации, вне зависимости от его стоимости, производится муниципальными учреждениями и предприятиями на основании решения Уполномоченного органа в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

2. Списание движимого имущества, переданного для содержания (обслуживания), технической эксплуатации на основании заключённого муниципального контракта, вне зависимости от стоимости движимого имущества, производится муниципальным учреждением, заключившим муниципальный контракт, на основании решения Уполномоченного органа в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

Статья 10

Списание муниципального движимого имущества, переданного на

ответственное хранение, в пользование, в том числе: в доверительное управление, безвозмездное пользование (ссуду), аренду, концессионерам по концессионному соглашению, частным партнёрам по соглашению муниципально-частного партнёрства, производится юридическими или физическими лицами, концессионерами по концессионному соглашению, частными партнёрами по соглашению муниципально-частного партнёрства, на основании решения Уполномоченного органа в соответствии с главой 4 настоящего Положения.

Статья 11

Списание движимого имущества казны, не переданного в пользование, для содержания (обслуживания), технической эксплуатации, вне зависимости от его стоимости производится на основании решения Уполномоченного органа в соответствии с главой 5 настоящего Положения.

Статья 12

1. Списание документов библиотечного фонда производится в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года № 1077 «Об утверждении Порядка учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда».

2. Списание культурных ценностей, музейных коллекций и предметов производится в соответствии с Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

Статья 13

Денежные средства, вырученные от утилизации (уничтожения, ликвидации) муниципального имущества, указанного в статьях 6-12 настоящего Положения, за вычетом расходов, связанных с разборкой, демонтажем и утилизацией имущества, перечисляются в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Статья 14

1. При списании движимого имущества в соответствии с главами 2 и 3 настоящего Положения, фактический срок эксплуатации которого превышает срок полезного использования, определённый амортизационной группой классификации основных средств, техническое заключение независимого эксперта или организации (имеющей документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) о непригодности к дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя, повлекших

утрату эксплуатационных качеств, не требуется.

2. При списании движимого имущества в случае его уничтожения, утраты, при условии, что местонахождение определить невозможно, в случае его ликвидации при строительстве (реконструкции) техническое заключение независимого эксперта или организации (имеющей документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) о непригодности к дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя, повлекших утрату эксплуатационных качеств, не требуется.

Статья 15

Списание недвижимого имущества производится в соответствии с главой 7 настоящего Положения.

Глава 2

Порядок списания движимого имущества муниципальными учреждениями и казёнными предприятиями

Статья 16

Для определения непригодности движимого имущества к дальнейшему использованию, для оформления необходимой документации в муниципальных учреждениях и казённых предприятиях приказом (распоряжением) руководителя создаётся постоянно действующая комиссия по списанию (далее – Комиссия по списанию).

Статья 17

В состав Комиссии по списанию входят руководитель (уполномоченное лицо) муниципального учреждения, казённого предприятия, главный бухгалтер (бухгалтер), лицо, на которое возложена ответственность за сохранность движимого имущества, иные работники (при необходимости).

Статья 18

Для участия в работе Комиссии по списанию могут быть приглашены представители соответствующих организаций, на которые согласно законодательству возложены функции регистрации и надзора за отдельными видами имущества (объектами основных средств); в случае отсутствия работников, обладающих специальными знаниями, – независимый эксперт или организация (имеющая документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) для установления непригодности имущества к

дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя (повлекших утрату эксплуатационных качеств).

Статья 19

В компетенцию Комиссии по списанию входят:

- 1) осмотр движимого имущества (объекта основных средств), подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, заключения независимого эксперта или организации (имеющей документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации), данных бухгалтерского учёта;
- 2) определение возможности (невозможности) демонтажа, продажи или передачи другим юридическим лицам в установленном порядке;
- 3) установление факта непригодности для дальнейшего использования, определение невозможности или экономической нецелесообразности восстановления;
- 4) при наличии признаков хищения составление акта о хищении и обращение в органы государственной власти, уполномоченные производить предварительное расследование;
- 5) определение невозможности установить местонахождение объекта, подлежащего списанию;
- 6) установление причин списания;
- 7) выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие движимого имущества (объекта основных средств), подлежащего списанию, из эксплуатации, внесение предложений о возмещении ущерба, о привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством (при наличии);
- 8) определение возможности использования отдельных элементов: комплектующих, деталей, узлов, агрегатов и материалов списываемого объекта и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости;
- 9) в случаях, предусмотренных законодательством, производится независимая оценка стоимости движимого имущества (объекта основных средств) независимыми оценщиками, прошедшими конкурсный отбор;
- 10) составление акта о списании движимого имущества (объекта основных средств).

Статья 20

1. Результаты работы Комиссии по списанию оформляются актом о списании объекта основных средств (согласно унифицированным формам первичной учётной документации основных средств) с указанием данных, характеризующих объект списания (дата изготовления, дата принятия объекта к бухгалтерскому учёту, время ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная стоимость и сумма начисленной

амортизации, проведённые переоценки, ремонты, причины выбытия с их обоснованием, состояние основных частей, узлов, конструктивных элементов).

2. Акт о списании объекта основных средств утверждается руководителем (уполномоченным лицом) муниципального учреждения, казённого предприятия.

3. В случаях, предусмотренных главами 3 и 4 настоящего Положения, акт о списании объекта основных средств утверждается руководителем (уполномоченным лицом) муниципального учреждения, казённого предприятия после получения от вышестоящей организации, отраслевого управления (органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя), Уполномоченного органа согласования, решения о списании движимого имущества.

Статья 21

Разборка (уничтожение, ликвидация) объектов основных средств до утверждения акта об их списании не допускается. Отдельные элементы: комплектующие, детали, узлы, агрегаты и материалы разобранного оборудования, пригодные для дальнейшего использования, приносятся по текущей рыночной стоимости, а непригодные к дальнейшей эксплуатации – подлежат утилизации в установленном порядке.

Глава 3

Списание движимого имущества по согласованию с вышестоящей организацией, отраслевым управлением (органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя)

Статья 22

1. Для получения согласования списания движимого имущества муниципальные учреждения (автономные, бюджетные, казённые), казённые предприятия направляют в вышестоящую организацию, отраслевое управление (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) следующие документы:

- 1) письмо с ходатайством о согласовании списания;
- 2) копию инвентарной карточки учёта объектов основных средств установленной формы, заполненной соответствующим образом и заверенной подписью главного бухгалтера, печатью организации;
- 3) проект акта о списании объекта основных средств;
- 4) копию технического заключения независимого эксперта или организации (имеющей документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) о непригодности к дальнейшему использованию с указанием

конкретных причин выхода из строя (повлекших утрату эксплуатационных качеств), за исключением случаев, предусмотренных статьёй 14 настоящего Положения.

2. Согласование списания движимого имущества вышестоящей организацией, отраслевым управлением (органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя) производится в соответствии с главой 6 настоящего Положения.

Статья 23

1. При списании движимого имущества, выбывшего по причине аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, уничтожения, дополнительно представляются документы, подтверждающие факт аварии, хищения, стихийного бедствия, других чрезвычайных ситуаций, уничтожения, утраты, принятых мер по установлению его местонахождения, принятых мер в отношении виновных лиц, возмещения ущерба.

2. При списании движимого имущества, выбывшего по причине его ликвидации при строительстве (реконструкции) дополнительно представляются документы, подтверждающие строительство (реконструкцию).

Глава 4

Списание движимого имущества на основании решения Уполномоченного органа

Статья 24

1. Для принятия решения о списании движимого имущества, муниципальные учреждения (автономные, бюджетные, казённые), казённые предприятия, концессионеры по концессионному соглашению, частные партнёры по соглашению муниципально-частного партнёрства, юридические и физические лица направляют в Уполномоченный орган следующие документы:

- 1) письмо с ходатайством о согласовании списания;
- 2) инвентарную карточку учёта объектов основных средств установленной формы, заполненной соответствующим образом и заверенной подписью главного бухгалтера, печатью организации (при наличии);
- 3) проект акта о списании объекта основных средств (при наличии);
- 4) выписку из утверждённого перечня особо ценного имущества (при наличии);
- 5) копию паспорта транспортного средства (при списании транспортного средства);
- 6) согласование вышестоящей организации, отраслевого управления (органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя) при списании транспортного средства муниципальным автономным или бюджетным

учреждением;

7) согласование отраслевого структурного подразделения Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, обеспечивающего функционирование коммунального хозяйства, осуществляющего координацию деятельности муниципальных и иных предприятий, учреждений и организаций в области городского коммунального хозяйства и благоустройства, внешнего оформления города при списании коммунальной техники;

8) согласование вышестоящей организации, отраслевого управления (органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя) при списании движимого имущества, переданного для содержания (обслуживания), технической эксплуатации, за исключением случаев списания движимого имущества, переданного для содержания (обслуживания), технической эксплуатации на основании заключённого муниципального контракта;

9) копию технического заключения независимого эксперта или организации (имеющей документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) о непригодности к дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя, повлекших утрату эксплуатационных качеств, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 14 настоящего Положения.

2. Принятие решения о списании движимого имущества Уполномоченным органом производится в соответствии с главой 6 настоящего Положения.

Статья 25

1. Для принятия решения о списании линейных объектов, в том числе систем электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, ливневой канализации, отдельных объектов (элементов) таких систем, эксплуатирующие такое имущество организации направляют в Уполномоченный орган следующие документы:

- 1) письмо с ходатайством о согласовании списания;
- 2) инвентарную карточку учёта объектов основных средств установленной формы, заполненной соответствующим образом и заверенной подписью главного бухгалтера, печатью организации (при наличии);
- 3) выписку из утверждённого перечня особо ценного имущества (при наличии);
- 4) копию экспертизы промышленной безопасности, проведённой в случаях, установленных действующим законодательством;
- 5) копию заключения комиссии, создаваемой при эксплуатирующей организации, о непригодности (невозможности) к дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя (повлекших утрату эксплуатационных качеств), невозможности дальнейшего использования.

2. При списании имущества, указанного в части 1 настоящей статьи, выбывшего по причине его ликвидации при строительстве (реконструкции) дополнительно представляются документы, подтверждающие строительство (реконструкцию).

3. Принятие решения о списании имущества, указанного в части 1 настоящей статьи, Уполномоченным органом производится в соответствии с главой 6 настоящего Положения.

Статья 26

1. При списании движимого имущества, выбывшего по причине аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, уничтожения дополнительно представляются документы, подтверждающие факт аварии, хищения, стихийного бедствия, других чрезвычайных ситуаций, уничтожения, утраты, принятых мер по установлению его местонахождения, принятых мер в отношении виновных лиц, возмещения ущерба.

2. При списании движимого имущества, выбывшего по причине его ликвидации при строительстве (реконструкции) дополнительно представляются документы, подтверждающие строительство (реконструкцию).

Статья 27

При списании движимого имущества, указанного в статье 9 настоящего Положения, при его балансовой стоимости менее 150 000 рублей и (или) в случае его уничтожения, утраты, при условии, что местонахождение определить невозможно, в случае его ликвидации при строительстве (реконструкции) техническое заключение независимого эксперта или организации (имеющей документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) о непригодности к дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя, повлекших утрату эксплуатационных качеств, не требуется.

Глава 5

Списание движимого имущества казны, не переданного в пользование, для содержания (обслуживания), технической эксплуатации

Статья 28

Перечень объектов движимого имущества казны, не переданных в пользование, для содержания (обслуживания), технической эксплуатации, подлежащего списанию, определяется руководителем Уполномоченного органа.

Статья 29

Для определения нецелесообразности (непригодности) дальнейшего использования движимого имущества казны, невозможности (нецелесообразности) его восстановления, а также для оформления документации при выбытии указанного имущества в Уполномоченном органе создаётся комиссия по списанию движимого имущества казны, не переданного в пользование, для содержания (обслуживания), технической эксплуатации (далее – Комиссия по списанию движимого имущества казны).

Статья 30

Для участия в работе Комиссии по списанию движимого имущества казны могут быть приглашены представители соответствующих организаций, на которые согласно законодательству возложены функции регистрации и надзора за отдельными видами имущества (объектами основных средств); в случае отсутствия работников, обладающих специальными знаниями, – независимый эксперт или организация (имеющая документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) для установления непригодности имущества к дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя (повлекших утрату эксплуатационных качеств).

Статья 31

В компетенцию Комиссии по списанию движимого имущества казны входят:

- 1) осмотр движимого имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, заключения независимого эксперта или организации (имеющей документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации);
- 2) определение возможности (невозможности) демонтажа, продажи или передачи юридическим лицам в установленном порядке;
- 3) установление факта непригодности для дальнейшего использования, определение невозможности или экономической нецелесообразности восстановления;
- 4) при наличии признаков хищения составление акта о хищении и обращение в органы государственной власти, уполномоченные производить предварительное расследование;
- 5) определение невозможности установить местонахождение движимого имущества, подлежащего списанию;
- 6) установление причин списания;

7) выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие движимого имущества, подлежащего списанию, из эксплуатации, внесение предложений о возмещении ущерба, о привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством (при наличии);

8) определение возможности использования отдельных комплектующих деталей, узлов и материалов списываемого движимого имущества и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости;

9) в случаях, предусмотренных законодательством, производится независимая оценка стоимости движимого имущества независимыми оценщиками, прошедшими конкурсный отбор;

10) составление акта о списании движимого имущества.

Статья 32

Результаты работы Комиссии по списанию движимого имущества казны оформляются актом с указанием данных, характеризующих объект списания (дата принятия объекта к учёту, стоимость, причины выбытия с их обоснованием, состояние основных частей, узлов, конструктивных элементов). Акт утверждается председателем Комиссии по списанию движимого имущества казны.

Статья 33

Списание движимого имущества производится на основании решения Уполномоченного органа.

Статья 34

После принятия решения о списании Уполномоченный орган:

1) принимает меры по снятию с учёта в соответствующих федеральных службах списанных объектов движимого имущества казны, подлежащее учёту и регистрации (при нахождении на соответствующем учёте);

2) в установленном порядке принимает меры по утилизации, демонтажу, ликвидации непригодного к дальнейшей эксплуатации списанного движимого имущества;

3) детали, узлы и агрегаты выбывающего движимого имущества казны, пригодные для дальнейшего использования, принимает к учёту по текущей рыночной стоимости.

Глава 6

Порядок согласования и принятия решения о списании движимого имущества

Статья 35

На основании представленных документов в соответствии с главами 3 и 4 настоящего Положения вышестоящая организация, отраслевое управление (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), Уполномоченный орган не позднее 30 календарных дней со дня поступления документов согласовывает, принимает решение о списании движимого имущества либо о мотивированном отказе в согласовании списания и направляет его заявителю.

Статья 36

Согласование списания или решение о списании движимого имущества (объекта основных средств) не может быть принято в случае:

- 1) возможности его дальнейшего использования;
- 2) наличия обременений;
- 3) отсутствия документов, указанных в главах 3 и 4 настоящего Положения;
- 4) несоответствия представленных документов установленным требованиям.

Статья 37

Списание особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений, иного движимого имущества, движимого имущества казённых предприятий, а также разборка (уничтожение, ликвидация) без согласования вышестоящей организации, отраслевого управления (органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя) или решения Уполномоченного органа в случаях, предусмотренных настоящим Положением, не допускаются.

Статья 38

Списание движимого имущества (объекта основных средств) производится не позднее трёх месяцев с даты согласования или принятия решения о списании.

Глава 7

Порядок списания недвижимого имущества

Статья 39

Решение о списании недвижимого имущества принимается в случаях, если:

1) имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, и восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно;

2) имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца.

Для определения возможности (невозможности) и согласования списания недвижимого имущества в Уполномоченный орган направляется пакет документов, предусмотренный статьёй 49 настоящего Положения.

Статья 40

Решение о списании недвижимого имущества, находящегося у муниципальных автономных учреждений и приобретённого за счёт средств от приносящей доход деятельности, принимается этими учреждениями самостоятельно с последующим уведомлением Уполномоченного органа о списании указанного имущества не позднее пяти рабочих дней после списания.

Статья 41

Решение о списании недвижимого имущества, закреплённого собственником имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и казёнными предприятиями, в том числе учреждениями, являющимися отраслевыми (функциональными) или территориальными органами местного самоуправления, либо приобретённого за счёт средств, выделенных им собственником на приобретение имущества, принимается этими предприятиями и учреждениями по согласованию с их собственниками (учредителями) и Уполномоченным органом.

Статья 42

Решение о списании недвижимого имущества, закреплённого за муниципальными бюджетными учреждениями на праве оперативного управления и приобретённого за счёт средств от приносящей доход

деятельности, принимается этими учреждениями по согласованию с их собственниками (учредителями) и Уполномоченным органом.

Статья 43

Решение о списании имущества, составляющего казну муниципального образования городской округ город Уфа Республики Башкортостан, включая имущество, переданное в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление иным организациям (далее – Организация), принимается Уполномоченным органом.

Статья 44

Для определения непригодности имущества для дальнейшего использования по целевому назначению, невозможности или экономической нецелесообразности его восстановления, а также для оформления необходимой документации по списанию в Уполномоченном органе, в муниципальных учреждениях, муниципальных предприятиях, иных Организациях приказом руководителя создается постоянно действующая комиссия по списанию (далее – Комиссия).

Статья 45

В состав Комиссии входят руководитель (уполномоченное лицо) организации, главный бухгалтер (бухгалтер), лицо, на которое возложена ответственность за сохранность недвижимого имущества, иные работники (при необходимости).

Статья 46

Для участия в работе Комиссии могут быть приглашены представители соответствующих организаций, на которые согласно законодательству возложены функции регистрации и надзора за отдельными видами имущества (объектами основных средств); в случае отсутствия работников, обладающих специальными знаниями, – независимый эксперт или организация (имеющие документы, подтверждающие свои полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации) для установления непригодности имущества к дальнейшему использованию с указанием конкретных причин выхода из строя (повлекших утрату эксплуатационных качеств).

Статья 47

В компетенцию Комиссии входит:

1) осмотр имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, заключения специализированной организации, данных бухгалтерского учёта;

2) определение возможности (невозможности) или экономической целесообразности восстановления данного имущества;

3) установление причин списания имущества (физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование и другие причины);

4) выявление оснований для признания недвижимого имущества аварийным и подлежащим сносу;

5) выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества из эксплуатации, внесение предложений о привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством;

6) определение возможности использования отдельных элементов списываемого недвижимого имущества и их оценка, исходя из текущей рыночной стоимости;

7) составление акта о списании недвижимого имущества и подготовка пакета документов на списание для согласования в установленном порядке.

Акт о списании недвижимого имущества утверждается руководителем (уполномоченным лицом) учреждения, предприятия или Организации.

Статья 48

Истечение установленных сроков эксплуатации (службы) недвижимого имущества не может служить основанием для его списания, если оно по своему техническому состоянию или после ремонта пригодно для дальнейшего использования по прямому назначению.

Статья 49

1. Учреждения, предприятия и Организации, указанные в статьях 41-43 настоящего Положения, для согласования списания недвижимого имущества представляют в Уполномоченный орган следующий пакет документов:

1) заявление о согласовании списания недвижимого имущества;

2) заверенные в установленном порядке копии приказа о создании комиссии по списанию объектов основных средств и протокола заседания комиссии по рассмотрению вопроса о списании недвижимого имущества;

3) заполненную в установленном порядке инвентарную карточку учёта объектов основных средств, заверенную главным бухгалтером и печатью организации (при наличии);

4) техническую документацию на объект недвижимости;

5) справку о принадлежности (не принадлежности) недвижимого имущества к объектам культурного наследия, выданную уполномоченным органом по охране объектов культурного наследия;

6) справку о принадлежности (не принадлежности) объекта недвижимого имущества к объектам гражданской обороны, выданную уполномоченным органом по решению задач гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Республике Башкортостан;

7) заключение специализированной организации о техническом состоянии объекта основных средств (срок действия заключения – шесть месяцев с момента выдачи заключения на момент обращения о согласовании списания);

2. При списании имущества, выбывшего по причине аварий, пожаров, гибели или порчи вследствие стихийных бедствий, хищений, к пакету документов дополнительно прилагаются:

1) копия акта (справки) об аварии (хищении, пожаре, стихийном бедствии), выданного Уполномоченным органом (Организацией);

2) информация о причинах, вызвавших аварию, а также о мерах, принятых в отношении виновных лиц;

3) справка о возмещении ущерба за счёт виновных лиц или документы, подтверждающие невозможность такого возмещения.

Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимого имущества и на земельный участок, на котором располагается списываемый объект недвижимого имущества, запрашиваются Уполномоченным органом самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия.

Статья 50

Обращения учреждений, предприятий и Организаций о согласовании списания недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Уфа Республики Башкортостан, рассматриваются Межведомственной комиссией по рассмотрению вопросов списания муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан, создаваемой при Уполномоченном органе (далее – МВК).

Статья 51

Состав и положение о МВК утверждаются Уполномоченным органом.

Статья 52

Уполномоченный орган отказывает в согласовании списания имущества в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в статье 49 настоящего Положения;

2) истечение срока действия заключения, указанного в пункте 7 статьи 49 настоящего Положения;

3) представленные документы не подтверждают наличие оснований для списания имущества, предусмотренных статьёй 39 настоящего Положения;

4) представленные документы содержат информацию о наличии обстоятельств, предусмотренных статьёй 48 настоящего Положения;

5) имущество является объектом культурного наследия или объектом гражданской обороны;

6) существует потребность в данном имуществе у Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Контрольно-счётной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и казённых предприятий.

Статья 53

Уведомление о согласовании или отказе в согласовании списания недвижимого имущества направляется Уполномоченным органом обратившимся учреждениям, предприятиям и Организациям в письменном виде по указанному в обращении адресу в течение 30 календарных дней с даты регистрации обращения.

Акт о списании объекта основных средств утверждается руководителем учреждения, предприятия или Организации в течение 10 календарных дней после получения согласия Уполномоченного органа.

Статья 54

Лица, виновные в уничтожении или повреждении имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Уфа Республики Башкортостан, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

Суммы, поступившие в возмещение ущерба, причинённого имуществу, находящемуся в собственности муниципального образования городской округ город Уфа Республики Башкортостан вследствие действия (бездействия) или принятого решения виновных лиц, перечисляются в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Статья 55

На основании решения МВК в течение 30 календарных дней с даты его утверждения принимается решение Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о сносе объекта недвижимости с указанием

ответственных лиц и сроков исполнения, о списании снесённого недвижимого имущества.

Статья 56

На основании решения Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан учреждение, предприятие или Организация в течение 30 календарных дней с даты его утверждения принимает меры по сносу объекта недвижимости.

Статья 57

После завершения сноса объекта недвижимости, ответственные лица организаций, указанных в статьях 41-43 настоящего Положения, организуют проведение кадастровых работ с составлением акта обследования, и представляют в Уполномоченный орган:

- 1) заявление о снятии с кадастрового учёта, прекращении права муниципальной собственности, списании недвижимого имущества;
- 2) акт обследования, составленный кадастровым инженером с приложением документов, прилагаемых к акту обследования;
- 3) акт о списании объекта основных средств (2 экземпляра оригинала);
- 4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о прекращении права хозяйственного ведения или права оперативного управления на недвижимое имущество – для списания недвижимого имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и приобретённого за счёт средств, выделенных их собственниками (учредителями).

Статья 58

После согласования списания объектов недвижимости и отражения в актах о списании объекта основных средств результатов списания объектов недвижимости учреждения, предприятия и Организации, списывающие недвижимое имущество, в месячный срок со дня согласования представляют в Уполномоченный орган документы в соответствии со статьёй 57 настоящего Положения для внесения изменений в реестр муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Статья 59

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости и решение Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан или решение Уполномоченного органа являются основаниями

для исключения недвижимого имущества из реестра муниципального имущества городского округа город Уфа Республики Башкортостан для Уполномоченного органа и списания с баланса для муниципального учреждения или предприятия.

Статья 60

Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчётным, представляет в Президиум Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан отчёт о списании недвижимого имущества за истекший год.

Глава 8

Заключительные положения

Статья 61

При списании отдельных видов имущества (систем электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, ливневой канализации, отдельных объектов таких систем) по предложению отраслевых управлений распоряжением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан создаются совместные рабочие комиссии по списанию.

Статья 62

Списанию не подлежит имущество, на которое наложен арест, обращено взыскание в порядке, установленном действующим законодательством, имущество, находящееся в обеспечении (залоге) по гражданско-правовым договорам, а также имущество, которое может быть в установленном порядке реализовано или передано другим юридическим лицам.

Статья 63

В случаях нарушения условий настоящего Положения при списании имущества виновные в этом лица привлекаются к ответственности, установленной действующим законодательством.