



КАРАР

« 9 » февраль 2023 й.

РЕШЕНИЕ

№ 23/6

« 9 » февраль 2023 й.

**Об утверждении Положения об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

В соответствии с частью 8 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 9 статьи 23 Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

1) от 21 ноября 2012 года № 11/14 «Об утверждении Положения об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

2) от 18 июня 2014 года № 33/16 «О внесении изменений в Положение об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

3) от 26 февраля 2015 года № 42/20 «О внесении изменений в Положение об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

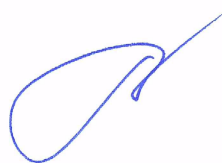
4) от 29 июля 2015 года № 48/14 «О внесении изменений в Положение об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

5) от 31 августа 2015 года № 49/20 «О внесении изменения в Положение об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

6) от 30 мая 2018 года № 26/29 «О внесении изменения в Положение об Управлении по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по науке, образованию, культуре, социальной политике, здравоохранению.

Председатель Совета  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



М. Васимов

Приложение  
к решению Совета  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 9 февраля 2023 года № 23/6

**Положение  
об Управлении по опеке и попечительству Администрации  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**Глава 1  
Общие положения**

**Статья 1**

1. Управление по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление) создётся решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Учредителем Управления является муниципальное образование городской округ город Уфа Республики Башкортостан (далее – г. Уфа). Функции и полномочия учредителя осуществляются Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Администрация).

Управление является отраслевым органом в составе структуры Администрации, непосредственно подчиняется главе Администрации и осуществляет свою деятельность под руководством курирующего заместителя главы Администрации.

2. Управление осуществляет в пределах, предусмотренных настоящим Положением, на территории г. Уфы, государственные полномочия Республики Башкортостан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданные Администрации, в соответствии с Законом Республики Башкортостан от 28 декабря 2005 года № 260-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан», иные полномочия в сфере семейной политики.

3. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением герба г. Уфы, со своим наименованием на русском и башкирском языках и иные официальные атрибуты. Управление имеет статус муниципального казённого учреждения.

4. Деятельность Управления финансируется за счёт средств бюджета г. Уфы, субвенций, выделяемых из федерального, республиканского бюджетов

и иных источников финансирования, не запрещённых действующим законодательством.

Управление имеет лицевые счета, открываемые в соответствии с полномочиями, установленными положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и г. Уфы, регулируемыми бюджетные отношения.

5. Управление осуществляет функции главного распорядителя средств, полученных из бюджета г. Уфы, а также функции главного администратора доходов бюджетов Российской Федерации, Республики Башкортостан, г. Уфы.

6. Полное наименование Управления: Управление по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Сокращённое наименование Управления: Управление по опеке и попечительству г. Уфы.

7. Место нахождения (юридический адрес) Управления: 450096, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Комсомольская, дом 161, корпус 2.

8. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются по решению Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

## **Статья 2**

Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законами Республики Башкортостан и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, Уставом городского округа город Уфа, иными муниципальными правовыми актами г. Уфы, а также настоящим Положением.

## **Глава 2**

### **Основные цели и задачи Управления**

## **Статья 3**

Целью деятельности Управления является:

1) обеспечение, в пределах компетенции, исполнения переданных Администрации отдельных государственных полномочий Республики Башкортостан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству;

2) обеспечение, в пределах компетенции, исполнения переданных Администрации отдельных государственных полномочий Республики

Башкортостан по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) осуществление, в пределах компетенции, иной деятельности, направленной на реализацию государственной (муниципальной) семейной политики и государственных (муниципальных) полномочий в отношении несовершеннолетних.

#### **Статья 4**

Основными задачами Управления являются:

1) анализ деятельности всех структур системы опеки и попечительства г. Уфы в отношении несовершеннолетних граждан, граждан, признанных судом недееспособными, граждан, ограниченных судом в дееспособности, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, проживающих на территории г. Уфы;

2) реализация, в пределах компетенции, на территории г. Уфы государственной политики в отношении несовершеннолетних, государственной семейной политики, профилактика социального сиротства;

3) выработка стратегической политики развития в г. Уфе сферы опеки и попечительства, осуществление перспективного планирования развития отрасли;

4) разработка и исполнение муниципальных программ развития сферы опеки и попечительства г. Уфы, подготовка правовых актов в данной сфере;

5) организация и осуществление, в пределах, установленных настоящим Положением, деятельности по реализации и защите прав и законных интересов несовершеннолетних, проживающих на территории г. Уфы;

6) мониторинг и координация исполнения полномочий по опеке и попечительству администрациями районов г. Уфы, обеспечение, в пределах компетенции, взаимодействия между администрациями районов г. Уфы в целях эффективного исполнения полномочий по опеке и попечительству на территории г. Уфы;

7) осуществление деятельности по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на территории г. Уфы, в семьи граждан, желающих принять на воспитание в семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей и в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

8) координация деятельности по оказанию содействия проживающим на территории г. Уфы, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в реализации и защите их прав и охраняемых законом интересов;

9) организация и осуществление надзора за деятельностью проживающих в г. Уфе приёмных родителей, патронатных воспитателей,

усыновителей, а также находящихся на территории г. Уфы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

10) организация отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории г. Уфы;

11) организация деятельности по социальной поддержке, проживающих на территории г. Уфы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения, в части реализации их права на бесплатный проезд на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в соответствии с действующим законодательством;

12) организация деятельности по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части обеспечения проведения ремонта, расположенных в г. Уфе жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются лица указанных категорий;

13) обеспечение, в пределах компетенции Управления, выплат денежных средств на содержание детей, проживающих в г. Уфе, находящихся под опекой (попечительством), в приёмных семьях, на патронатном воспитании; вознаграждения, причитающегося приёмным родителям (патронатным воспитателям);

14) развитие и координация межведомственных, межмуниципальных и межрегиональных связей в пределах компетенции Управления;

15) реализация решений Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, постановлений и распоряжений Администрации по вопросам организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству.

### **Глава 3**

#### **Полномочия, права и обязанности Управления**

##### **Статья 5**

Управление для решения поставленных задач осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет анализ и методическое обеспечение деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, граждан, признанных судом недееспособными, граждан, ограниченных судом в дееспособности, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

- 2) разрабатывает и реализует муниципальные программы, направленные на повышение эффективности деятельности органов опеки и попечительства, достижение иных целей в сфере опеки и попечительства;
- 3) организует и осуществляет, в установленных законом случаях, деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, состоящих на учёте в Управлении;
- 4) организует, осуществляет и координирует деятельность по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми;
- 5) организует и координирует деятельность по оказанию содействия лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в реализации и защите их прав и охраняемых законом интересов;
- 6) осуществляет мониторинг и координацию исполнения полномочий по опеке и попечительству администрациями районов г. Уфы, обеспечивает, в пределах компетенции, взаимодействие между администрациями районов г. Уфы в целях эффективного исполнения полномочий по опеке и попечительству на территории г. Уфы;
- 7) осуществляет устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, желающих принять на воспитание в семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей и в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 8) выявляет в установленных законом случаях согласие родителей ребёнка на его усыновление (удочерение) и согласие ребёнка на устройство в семью (на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), в приёмную семью, на патронатное воспитание), организует медицинское освидетельствование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их устройства в семью;
- 9) осуществляет подбор лиц, способных к выполнению обязанностей усыновителей, в установленном порядке, направляет их для прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей;
- 10) рассматривает заявления и документы лиц, выразивших желание стать усыновителями, обследует условия их жизни, готовит заключения о возможности (невозможности) граждан быть усыновителями;
- 11) ведёт учёт кандидатов в усыновители, представляет им информацию о ребёнке (детях), которые могут быть усыновлены, выдаёт направления для посещения ребёнка (детей) по месту жительства (нахождения) ребёнка (детей);
- 12) участвует в судебных заседаниях по вопросам усыновления (удочерения), готовит и представляет в суды заключения об обоснованности усыновления (удочерения) и о его соответствии интересам ребёнка;
- 13) ведёт учёт усыновлённых (удочерённых) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляет о них сведения, в установленных случаях, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

14) осуществляет в установленном порядке контроль за условиями жизни и воспитания усыновлённых (удочерённых) детей;

15) при наличии оснований обращается в интересах несовершеннолетних в суд с требованием об отмене усыновления (удочерения), готовит и представляет в суды заключения об обоснованности отмены усыновления (удочерения), участвует в судебных заседаниях по вопросам отмены усыновления (удочерения);

16) организует и осуществляет подбор граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, направляет их для прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей;

17) рассматривает документы и заявления граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, обследует и организует обследование условий их жизни, готовит заключения о возможности или невозможности граждан быть опекунами (попечителями);

18) ведёт учёт граждан, имеющих возможность быть опекунами (попечителями), организует и ведёт работу с ними, предоставляет им информацию о ребёнке (детях), которые могут быть переданы под опеку (попечительство), выдаёт направления для посещения ребёнка (детей) по месту жительства (нахождения) ребёнка (детей);

19) рассматривает документы и заявления граждан о назначении их опекунами (попечителями) детей, оставшихся без попечения родителей на возмездной основе, обследует условия их жизни, принимает решения о назначении (об отказе в назначении) граждан опекунами (попечителями) детей, оставшихся без попечения родителей, исполняющими обязанности возмездно (приёмными родителями, патронатными воспитателями);

20) заключает, изменяет и расторгает договоры об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетних подопечных на возмездных условиях (о приёмной семье, о патронатном воспитании);

21) ведёт учёт подопечных, проживающих в семьях граждан, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства;

22) осуществляет сбор и обработку сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, находящихся на территории г. Уфы, и взаимодействует по данным детям с региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в пределах компетенции;

23) предоставляет гражданам, проживающим в г. Уфе, по их запросам, а также уполномоченным органам (учреждениям),



информацию о наличии (отсутствии) сведений о фактах лишения граждан родительских прав, ограничения их родительских прав, отстранения от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, отмены усыновления;

24) осуществляет ведение личных дел подопечных, проживающих в семьях граждан, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства;

25) организует и оказывает гражданам, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства, помощь в организации воспитания, обучения, медицинского обслуживания, отдыха и занятости подопечных;

26) осуществляет, в пределах компетенции, назначение предусмотренных законодательством выплат денежных средств подопечным, лицам, воспитывающим (воспитывавшим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в установленных законом случаях, принимает решение о прекращении данных выплат, обеспечивает выплату денежных средств, назначенных лицам указанных категорий Управлением и администрациями районов г. Уфы;

27) осуществляет контроль за условиями жизни, воспитания и содержания подопечных, проживающих в семьях граждан, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства, проверку условий жизни подопечных;

28) осуществляет надзор за соблюдением опекунами и попечителями, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства, прав и законных интересов подопечных, обеспечением сохранности их имущества, а также исполнением опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей;

29) в установленных законом случаях заключает договоры доверительного управления имуществом подопечных, проживающих в семьях граждан, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства;

30) принимает решение о возможности раздельного проживания опекуна или попечителя, с которым Управлением заключён договор об осуществлении опеки или попечительства, и подопечного;

31) даёт разрешения опекунам (попечителям), с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства, на совершение сделок по отчуждению, в том числе по обмену или дарению, имущества подопечного, сдаче его внаём (в аренду), в безвозмездное пользование или зalog, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;

32) в установленных законом случаях освобождает и отстраняет лиц, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства, от исполнения обязанностей опекунов (попечителей);

33) при выявлении, в ходе обследования условий жизни ребёнка, непосредственной угрозы жизни ребёнка или его здоровью осуществляет отобрание ребёнка;

34) осуществляет надзор за деятельностью находящихся на территории г. Уфы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет проверки условий жизни находящихся в них детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

35) осуществляет выдачу разрешений, находящимся на территории г. Уфы организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на совершение сделок по отчуждению, в том числе по обмену или дарению, имущества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещённых под надзор в указанные организации, сдачи его внаём (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетним прав, раздел их имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетних;

36) осуществляет выдачу разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных на территории г. Уфы, осуществляет учёт указанных несовершеннолетних, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, контроль за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию;

37) даёт, в пределах компетенции, в отношении детей, находящихся на учёте в Управлении и их законных представителей, согласия, разрешения, заключения по вопросам, отнесённым к компетенции органов опеки и попечительства законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;

38) в установленных законом случаях, в интересах подопечных, проживающих в семьях граждан, с которыми Управлением заключены договоры об осуществлении опеки или попечительства, обращается в суд и участвует в судах по делам, связанным с воспитанием детей, защитой прав и законных интересов несовершеннолетних, иным вопросам, отнесённым к компетенции органов опеки и попечительства законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, участвует в принудительном исполнении принятых по данным вопросам судебных решений;

39) издаёт акты органа опеки и попечительства, в форме распоряжений, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

40) участвует в пределах компетенции Управления, в выявлении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и работе с указанными детьми и их семьями;

41) организует отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории г. Уфы;

42) организует на территории г. Уфы проведение ремонта жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, установленном законодательством;

43) осуществляет организацию деятельности по социальной поддержке, проживающих на территории г. Уфы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения, в части реализации их права на бесплатный проезд на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в соответствии с действующим законодательством;

44) анализирует деятельность подведомственных Управлению муниципальных учреждений (далее – учреждения);

45) осуществляет приём граждан и рассматривает обращения физических и юридических лиц по вопросам опеки и попечительства, оказывает им в необходимых случаях консультационную помощь;

46) осуществляет методическую работу в сфере опеки и попечительства;

47) взаимодействует, в пределах компетенции, с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными и иными организациями;

48) анализирует исполнение полномочий по опеке и попечительству администрациями районов г. Уфы;

49) организует работу по ведению отраслевого статистического учёта;

50) вносит на рассмотрение Администрации, других органов и организаций предложения по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, развитию системы опеки и попечительства г. Уфы;

51) представляет в установленном порядке работников системы опеки и попечительства г. Уфы для получения наград и присвоения почётных званий;

52) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации и осуществления в г. Уфе деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, иным вопросам, входящим в компетенцию Управления;

53) участвует в формировании бюджета г. Уфы в части планирования расходов на опеку и попечительство; разрабатывает и утверждает нормативы

финансирования учреждений, рассчитывает для учреждений муниципальное задание на основании предоставленных учреждениями предварительных проектов муниципального задания и доводит муниципальные задания до учреждений, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности;

54) организует и проводит мероприятия, направленные на осуществление подготовки и повышения квалификации специалистов системы опеки и попечительства г. Уфы;

55) определяет размер субсидии на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в пределах муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закреплённого за учреждением или приобретённого им за счёт средств, выделенных ему учредителем (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия соответствующего уполномоченного органа);

56) устанавливает порядок определения затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также порядок расчётно-нормативных затрат на содержание имущества;

57) утверждает план капитального ремонта и капитальных вложений в учреждение;

58) осуществляет контроль за внесением изменений, дополнений в муниципальные правовые акты, относящиеся к деятельности Управления, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством;

59) от имени Администрации осуществляет в установленном порядке функции и полномочия учредителя учреждений.

## **Статья 6**

1. Управление в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, физических лиц, сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесённым к компетенции Управления;

2) принимать участие в деятельности некоммерческих благотворительных общественных организаций, союзов, объединений, устанавливать прямые связи с организациями;

3) вносить предложения по вопросам организации деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, иным вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4) издавать, в пределах компетенции, распоряжения, приказы, являющиеся, в установленных законом случаях, обязательными для структурных подразделений Администрации, муниципальных учреждений, других юридических и физических лиц;

5) привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесённых к сфере деятельности Управления, научные и иные организации, учёных и специалистов;

6) давать разъяснения, разрабатывать методические и информационно-аналитические документы по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

7) заключать гражданско-правовые договоры и муниципальные контракты;

8) разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесённым к компетенции Управления;

9) проводить конференции, совещания, встречи и другие мероприятия по вопросам, отнесённым к компетенции Управления;

10) разрабатывать и представлять главе Администрации или курирующему заместителю главы Администрации предложения по оптимизации структуры и деятельности учреждений, находящихся в ведении Управления;

11) учреждать грамоты и благодарственные письма, применять иные формы поощрения.

2. Управление имеет иные права, необходимые для осуществления полномочий, установленных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами г. Уфы.

## **Статья 7**

Управление обязано:

1) соблюдать требования федерального и республиканского законодательства, муниципальных правовых актов;

2) эффективно использовать закреплённое имущество, обеспечивать его сохранность и использование строго по целевому назначению;

3) рассматривать жалобы и обращения граждан, юридических лиц по предмету деятельности Управления, принимать меры, обеспечивающие восстановление нарушенных прав.

## **Глава 4**

### **Организация деятельности и структура Управления**

## **Статья 8**

1. Управление возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности главой Администрации.

2. Штатное расписание Управления утверждается распоряжением Администрации.

3. Управление в пределах компетенции курирует муниципальные учреждения, находящиеся в ведомственном подчинении Управления в соответствии с постановлениями Администрации.

4. Начальник Управления:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

2) действует без доверенности от имени Управления и представляет его во всех государственных органах и органах местного самоуправления, учреждениях, организациях, предприятиях, судах;

3) выдаёт в пределах полномочий доверенности для представления интересов Управления, совершения иных юридически значимых действий;

4) имеет полномочия по распределению лимитов бюджетных обязательств по получателям средств, находящимся в ведении Управления;

5) в пределах своих полномочий издаёт приказы, распоряжения, утверждает инструкции, распределяет обязанности между сотрудниками Управления, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Управления и руководителями подведомственных учреждений и обеспечивает контроль их исполнения;

6) применяет к работникам Управления и руководителям подведомственных учреждений меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

7) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции и материалы, подготовленные Управлением;

8) вносит предложения по структуре, штатному расписанию Управления;

9) осуществляет приём и увольнение работников Управления в установленном законом порядке;

10) организует учёт и сохранность переданного Управлению имущества;

11) в пределах, установленных законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами, от имени Управления распоряжается его имуществом, заключает договоры, контракты, открывает и закрывает лицевой счёт Управления, совершает по нему операции, подписывает финансовые документы;

12) согласовывает кандидатуры на должности директоров подведомственных учреждений;

13) ведёт приём граждан.

5. Сотрудники Управления являются муниципальными служащими, имеют права и обязанности, а также несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Классный чин, надбавка за особые условия службы и стаж муниципальным служащим устанавливаются распоряжением Администрации.

Аттестация муниципальных служащих Управления проводится в порядке, установленном действующим законодательством.

6. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления на основании распоряжения Администрации. Заместители начальника Управления назначаются и освобождаются от должности приказом начальника Управления по согласованию с курирующим заместителем главы Администрации.

7. Имущество Управления составляют закреплённые за ним в установленном порядке на праве оперативного управления основные и оборотные средства, учитываемые на его отдельном балансе.

8. Источниками финансирования деятельности Управления являются средства, поступающие из бюджета г. Уфы, а также субвенции, выделяемые из федерального, республиканского бюджетов и иные источники финансирования, не запрещённые действующим законодательством.

9. Финансирование деятельности подведомственных учреждений осуществляется за счёт средств бюджета г. Уфы, выделяемых Управлению.

## **Глава 5**

### **Ответственность руководителя и сотрудников Управления**

#### **Статья 9**

1. Начальник Управления в соответствии со своей должностной инструкцией несёт персональную ответственность за невыполнение задач, возложенных на Управление, за нецелевое использование бюджетных средств; несоблюдение законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и другие нарушения действующего законодательства.

2. Начальник Управления и сотрудники Управления в соответствии со своими должностными инструкциями несут персональную ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей, нарушение законодательства о муниципальной службе, несвоевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, актов прокурорского реагирования, контролирурующих и надзорных органов, нарушения иных норм действующего законодательства.

## **Глава 6**

### **Эффективность деятельности Управления**

#### **Статья 10**

Показатели эффективности деятельности Управления и их значения устанавливаются отдельным муниципальным правовым актом Администрации.