



КАРАР

«14» сентябрь 2016 й.

№ 67/16

РЕШЕНИЕ

«14» сентябрь 2016 г.

О Регламенте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан

В соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 20 Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан **р е ш и л**:

1. Утвердить Регламент Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 29 марта 2012 года № 2/13 «О Регламенте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан третьего созыва» (с изменениями от 4 июля 2012 года № 6/5, от 29 августа 2013 года № 21/14, от 4 октября 2013 года № 23/3, от 14 мая 2014 года № 32/20).

3. Настоящее решение вступает в силу с 19 сентября 2016 года.

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.gorsovet-ufa.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата

Председатель Совета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Е. Семивеличенко

Приложение
к решению Совета
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от 14 сентября 2016 года № 67/16

Регламент Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Общие положения

Статья 1

1. Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Совет) является представительным органом местного самоуправления, осуществляющим на территории муниципального образования городской округ город Уфа Республики Башкортостан (далее – городской округ) полномочия по решению вопросов местного значения.

2. Совет состоит из 36 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Башкортостан.

18 депутатов Совета избираются по одномандатным избирательным округам (один избирательный округ – один депутат), образуемым на основе средней нормы представительства избирателей на одномандатный избирательный округ. Выборы депутатов Совета по одномандатным избирательным округам осуществляются на основе мажоритарной системы относительного большинства.

18 депутатов Совета избираются по единому городскому избирательному округу. Список кандидатов должен состоять из общей части и территориальных групп кандидатов, соответствующих территориям одномандатных избирательных округов, образуемых в соответствии с абзацем вторым настоящей части. В общую часть списка кандидатов может быть включено не более трёх кандидатов. Мандаты депутатов, избранных по единому городскому избирательному округу, распределяются в соответствии с Кодексом Республики Башкортостан о выборах между списками кандидатов, выдвинутыми политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями).

3. Срок полномочий Совета составляет 5 лет. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случаях и порядке, предусмотренном федеральным законодательством и Уставом городского округа (далее – Устав). При досрочном прекращении полномочий депутата Совета одновременно прекращаются его членство в постоянных и иных комиссиях Совета и полномочия по занимаемым должностям в Совете.

4. Совет является муниципальным казённым учреждением и обладает

правами юридического лица.

После истечения срока полномочий депутатов Совета очередного созыва Совет не теряет статус юридического лица.

5. Полное наименование Совета: Совет городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Место нахождения Совета: 450098, Республика Башкортостан, город Уфа, проспект Октября, дом 120.

Статья 2

В настоящем Регламенте применяются следующие понятия:

1) установленная численность депутатов Совета – число депутатов Совета, установленное Уставом;

2) число избранных депутатов Совета – число депутатов Совета, избранных на день проведения заседания Совета;

3) число депутатов, присутствующих на заседании Совета, – число депутатов Совета, зарегистрировавшихся перед проведением заседания Совета;

4) простое большинство голосов депутатов Совета – количество голосов депутатов Совета, превышающее половину от числа присутствующих на заседании депутатов Совета;

5) общее число членов Президиума Совета – число членов Президиума Совета, входящих в состав Президиума Совета в соответствии с решением Совета о составе Президиума Совета;

6) общее число членов постоянной или иной комиссии Совета – число членов постоянной или иной комиссии Совета, входящих в состав данной комиссии в соответствии с решением Совета об утверждении состава комиссии.

Статья 3

Деятельность Совета осуществляется на основе федерального законодательства, законодательства Республики Башкортостан, Устава, решений, принятых на местных референдумах, и иных муниципальных правовых актов.

Статья 4

1. Совет организует свою деятельность в виде сессий.

2. Весенняя сессия Совета длится с января по июнь, осенняя – с августа по декабрь.

3. В период сессии проводятся заседания Совета, заседания Президиума Совета, заседания постоянных и иных комиссий Совета, собрания и иные мероприятия.

4. Основной формой работы Совета являются заседания.

5. Очередные заседания Совета созываются Президиумом Совета, как правило, не реже одного раза в два месяца, в соответствии с планом работы Совета.

6. Внеочередные заседания Совета могут созываться по предложению Президиума Совета, председателя Совета, а также по требованию не менее половины от установленного числа депутатов Совета. Внеочередное заседание Совета назначается постановлением председателя Совета, которое должно содержать проект повестки дня внеочередного заседания Совета.

Статья 5

По вопросам, рассмотренным Советом, принимаются решения Совета.

Раздел I

Органы и должностные лица Совета, порядок их деятельности

Глава 1

Председатель Совета

Статья 6

1. Совет избирает председателя Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан из числа депутатов Совета открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Совета.

2. Председатель Совета является главой городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Председатель Совета является высшим должностным лицом городского округа и наделяется Уставом и федеральным законом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Срок полномочий председателя Совета составляет 5 лет. Полномочия председателя Совета заканчиваются с момента избрания председателя Совета нового созыва.

4. Председатель Совета осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5. Председатель Совета приступает к осуществлению своих полномочий с момента его избрания.

Статья 7

1. Кандидатура на должность председателя Совета вносится на первом заседании Совета инициативной группой депутатов Совета либо в порядке самовыдвижения.

2. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета кандидатура на должность председателя Совета предлагается Президиумом Совета либо в порядке самовыдвижения.

3. Выдвижение кандидатов на должность председателя Совета производится на заседании Совета. Во время выдвижения кандидат может

взять самоотвод.

Статья 8

1. По всем кандидатам, предложенным на должность председателя Совета и не заявившим о самоотводе, проводится обсуждение. Депутат вправе задавать вопросы кандидату, высказывать своё мнение, агитировать «за» или «против» выдвигаемых кандидатур.

2. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно. Депутат вправе голосовать «за» только за одну кандидатуру.

3. Кандидат считается избранным на должность председателя Совета, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Совета.

4. В случае, если на должность председателя Совета было выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

5. Если ни один из двух кандидатов на должность председателя Совета не набрал более половины голосов от установленной численности депутатов Совета, повторно проводится процедура голосования с выдвижением новых кандидатов.

Статья 9

1. Полномочия председателя Совета могут быть прекращены досрочно в случаях, установленных федеральным законом и Уставом.

2. Досрочное прекращение полномочий председателя Совета оформляется решением Совета, принимаемым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

3. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета его полномочия в соответствии с Уставом временно, до избрания председателя Совета, исполняет по решению Совета один из заместителей председателя Совета.

Статья 10

1. Председатель Совета в соответствии с Уставом:

1) представляет городской округ и Совет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования и Совета;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом;

3) подписывает постановления Президиума Совета;

4) издаёт в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета;

6) председательствует на заседаниях Совета и Президиума Совета;

7) организует работу Совета, Президиума, постоянных комиссий и

других органов Совета;

8) заключает контракт с главой Администрации городского округа (далее – глава Администрации);

9) без доверенности подписывает соглашения, договоры, контракты, заключаемые Советом;

10) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

2. Решением Совета могут быть установлены иные полномочия председателя Совета, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом и настоящим Регламентом.

Глава 2

Заместители председателя Совета

Статья 11

1. Совет избирает заместителей председателя Совета из числа депутатов Совета большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

2. Количество заместителей председателя Совета определяется в соответствии со структурой Совета, утверждённой решением Совета.

3. Заместители председателя Совета осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Статья 12

1. Кандидатуры на должности заместителей председателя Совета предлагаются инициативной группой депутатов и (или) председателем Совета, а в случае досрочного прекращения полномочий – председателем Совета. Депутат вправе выдвинуть свою кандидатуру.

2. Заместители председателя Совета избираются в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

Статья 13

1. Полномочия заместителей председателя Совета могут быть прекращены досрочно на основании их личных заявлений, а также по представлению председателя Совета.

2. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий заместителей председателя Совета принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

Статья 14

Заместители председателя Совета выполняют по поручению

председателя Совета отдельные его полномочия и по его распоряжению замещают председателя Совета в случае его отсутствия или при невозможности осуществления им своих полномочий.

Глава 3

Секретарь Совета

Статья 15

1. Секретарь Совета является высшим должностным лицом Секретариата Совета и руководит его работой.
2. Секретарь Совета назначается на должность председателем Совета.

Статья 16

В целях обеспечения деятельности Совета, его органов и должностных лиц Секретарь Совета:

1) обеспечивает взаимодействие Совета с государственными органами Российской Федерации и Республики Башкортостан, Государственным Собранием – Курултайем Республики Башкортостан и его Секретариатом; предоставляет им запрашиваемую информацию, документы и иные материалы;

2) обеспечивает взаимодействие Совета и его органов с Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Администрация), её структурными подразделениями и должностными лицами, в том числе участвует в совещаниях, коллегиях и других мероприятиях, проводимых Администрацией;

3) организует подготовку и принятие Советом, Президиумом Совета, постоянными комиссиями Совета планов работы;

4) организует подготовку и проведение заседаний Совета, заседаний Президиума Совета, постоянных и иных комиссий Совета;

5) организует подготовку к рассмотрению проектов решений Совета, постановлений Президиума Совета и решений постоянных и иных комиссий Совета;

6) организует подписание решений Совета и его органов после их принятия и доведение их до сведения граждан в сроки, установленные законодательством и Уставом;

7) организует официальное опубликование решений Совета, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также опубликование (обнародование) иных решений Совета и его органов в порядке, установленном законодательством и Уставом;

8) организует осуществление Советом контроля за исполнением решений Совета, постановлений Президиума Совета, решений постоянных и иных комиссий Совета;

9) организует при поддержке Администрации проведение депутатских слушаний, публичных слушаний, собраний и конференций граждан, опросов

граждан, мероприятий, проводимых по инициативе Совета;

10) оказывает методическое и организационное содействие депутатам Совета в реализации их полномочий;

11) организует консультирование депутатов по правовым вопросам и изучение ими законодательства, содействует повышению уровня правовой грамотности депутатов и работников Секретариата Совета;

12) руководит работой Секретариата Совета;

13) организует делопроизводство Совета, в том числе протоколирование заседаний Совета и его органов, публичных слушаний, опросов граждан и других мероприятий, проводимых Советом, обеспечивает хранение дел и сдачу их в архив и т.д.;

14) согласовывает проекты решений Совета, проекты постановлений Президиума Совета;

15) по доверенности подписывает соглашения, договоры, контракты, заключаемые Советом;

16) осуществляет иные полномочия в целях обеспечения деятельности Совета и его органов в соответствии с решениями Совета и своей должностной инструкцией.

Глава 4

Президиум Совета

Статья 17

1. В соответствии с Уставом Совет формирует Президиум Совета. Президиум формируется на срок полномочий Совета и является подотчётным Совету органом.

2. В состав Президиума входят председатель Совета, заместители председателя Совета, председатели постоянных комиссий Совета и председатель комиссии по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата.

Статья 18

1. Президиум Совета создаётся для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов деятельности Совета и осуществления иных полномочий, предусмотренных Уставом, настоящим Регламентом и решениями Совета.

2. Президиум Совета:

1) формирует проект плана работы Совета на очередной период;

2) созывает очередные заседания Совета;

3) формирует проект повестки дня очередного заседания Совета;

4) осуществляет предварительное рассмотрение и обсуждение вопросов, вносимых на очередное заседание Совета;

5) рассматривает выполнение решений Совета;

6) координирует деятельность постоянных комиссий Совета;

- 7) создаёт рабочие группы по конкретным вопросам деятельности Совета;
- 8) осуществляет иные полномочия по решению Совета.

Глава 5

Постоянные и иные комиссии Совета

Статья 19

1. В соответствии с Уставом Совет из числа депутатов Совета формирует на срок своих полномочий постоянные комиссии Совета, комиссию по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата.

2. Постоянные и иные комиссии Совета являются подотчётными и подконтрольными органами Совета.

3. Предметы ведения и порядок деятельности постоянных и иных комиссий Совета устанавливаются настоящим Регламентом, соответствующими положениями и решениями Совета.

Статья 20

1. Постоянные комиссии Совета (далее – постоянные комиссии) формируются на первом заседании Совета и осуществляют деятельность по отдельным направлениям деятельности Совета.

2. Количество и наименования постоянных комиссий определяются структурой Совета, утверждённой решением Совета. Количественный и персональный состав предлагаются инициативной группой депутатов Совета и устанавливаются решениями Совета, принимаемыми большинством голосов от числа избранных депутатов Совета.

3. Образование новых постоянных комиссий, упразднение и реорганизация ранее созданных постоянных комиссий осуществляется путём внесения изменений в структуру Совета, утверждённую решением Совета.

Статья 21

1. При формировании постоянных комиссий голосование проводится в целом по составу комиссии.

2. Депутат может быть членом не более чем одной постоянной комиссии (за исключением членов комиссии по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата). Председатель Совета, заместители председателя Совета не входят в состав постоянных комиссий.

3. Депутат Совета, избранный в состав одной из постоянных комиссий, может принимать участие в работе иных постоянных комиссий с правом совещательного голоса.

4. В случае выбытия члена постоянной комиссии из её состава, в постоянной комиссии образуется вакантное место. Вакантное место занимает вновь избранными депутатами Совета, либо путём исключения депутата из состава одной постоянной комиссии Совета и введения его в

состав другой постоянной комиссии, имеющей вакантное место. Исключение депутата из состава одной постоянной комиссии и введение его в состав другой постоянной комиссии осуществляется решением Совета по представлению председателя Совета с согласия такого депутата.

Статья 22

1. Кандидатура председателя постоянной комиссии вносится инициативной группой депутатов Совета, а при досрочном прекращении полномочий председателя постоянной комиссии – Президиумом Совета.

2. Кандидатуры заместителей председателей постоянных комиссий Совета предлагаются инициативной группой депутатов Совета, а при досрочном прекращении полномочий – председателями соответствующих постоянных комиссий.

3. Председатель и заместитель председателя постоянных комиссий избираются на заседании соответствующей постоянной комиссии большинством голосов от общего числа членов постоянной комиссии.

4. Решение постоянной комиссии об избрании председателя постоянной комиссии утверждается Советом большинством голосов от числа избранных депутатов Совета.

Статья 23

1. Совет вправе досрочно прекратить полномочия председателя постоянной комиссии по его личному заявлению, а также по предложению Президиума Совета.

2. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий председателя постоянной комиссии принимается Советом большинством голосов от числа избранных депутатов Совета.

3. Полномочия заместителя председателя постоянной комиссии могут быть досрочно прекращены решением соответствующей постоянной комиссии по его личному заявлению или по предложению председателя соответствующей постоянной комиссии, если за это решение проголосовало большинство от общего числа членов комиссии.

Статья 24

Постоянные комиссии:

1) предварительно рассматривают проекты решений Совета, внесённые на очередное заседание Совета;

2) разрабатывают проекты решений Совета по предметам своего ведения;

3) разрабатывают проекты законов Республики Башкортостан, предлагаемые для внесения Советом в порядке реализации законодательной инициативы в Государственное Собрание – Курултай Республики Башкортостан;

4) проводят аналитическую работу по изучению исполнения законодательства и муниципальных правовых актов в сфере деятельности

постоянной комиссии;

- 5) осуществляют контроль за исполнением решений Совета;
- 6) рассматривают обращения граждан, поступившие в постоянную комиссию Совета или направленные на рассмотрение постоянной комиссии должностными лицами Совета;
- 7) представляют отчёты Совету о работе постоянной комиссии за год;
- 8) рассматривают вопросы организации своей деятельности;
- 9) рассматривают иные вопросы, отнесённые к их ведению настоящим Регламентом, Положением о постоянных комиссиях Совета и решениями Совета.

Статья 25

1. Комиссия по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Регламента, рассматривает вопросы, связанные со статусом депутата Совета, нарушениями депутатами депутатской этики и невыполнением ими установленных депутатских обязанностей.

2. В случае нарушения Регламента во время заседания Совета председатель комиссии по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата просит предоставить ему слово для сообщения о данном нарушении. Председательствующий на заседании обязан предоставить слово председателю комиссии по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата вне очереди. При поступлении сообщения о нарушении или неправильном толковании положений Регламента Совета председательствующий на заседании принимает меры к их устранению.

3. Формирование комиссии по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата, избрание председателя, заместителя председателя комиссии и освобождение их от должности осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом для постоянных комиссий.

Статья 26

1. Совет вправе создавать временные и иные комиссии, деятельность которых ограничена определенным сроком или выполнением определенной задачи.

2. Временные и иные комиссии избираются из числа депутатов в составе председателя и членов комиссии большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета.

В состав комиссии при необходимости могут быть включены представители иных органов, предприятий, учреждений, организаций.

3. Задачи, полномочия, порядок и срок деятельности временных и иных комиссий устанавливаются Советом.

4. Президиум Совета по конкретным вопросам деятельности Совета вправе создавать рабочие группы.

Глава 6

Депутатские объединения Совета

Статья 27

1. Депутаты Совета, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (фракции) (далее – фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (её регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Республики Башкортостан, настоящим Регламентом и Положением о депутатских фракциях.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с её ликвидацией или реорганизацией деятельность её фракции в Совете, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (её региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете, входит в данную фракцию и не вправе выйти из неё.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4, 5 и 6 настоящей статьи, влечёт за собой прекращение депутатских полномочий.

Прекращение полномочий осуществляется решением Совета по представлению комиссии по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата.

8. Образование депутатского объединения (фракции или депутатской

группы) оформляется протоколом, в котором указываются название и задачи депутатского объединения, его количественный и персональный состав, фамилии депутатов, уполномоченных представлять интересы депутатского объединения. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатское объединение, с личной подписью каждого.

9. Внутренняя деятельность депутатских объединений организуется ими самостоятельно.

Статья 28

1. Фракция подлежит регистрации. Регистрация фракций осуществляется комиссией по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата. Для регистрации фракцией подаётся заявление за подписью руководителя фракции в комиссию по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата.

К заявлению прилагаются:

- протокол собрания депутатов о создании фракции и избрании её руководителя;

- утверждённое Положение о фракции.

2. Фракция регистрируется путем внесения записи о регистрации в реестр фракций Совета. В реестре фракций указываются: сведения об официальном наименовании фракции, фамилии, имена, отчества руководителя и членов фракции, номера избирательных округов, в которых они избраны депутатами.

3. Хранение вышеуказанных документов и реестра фракций осуществляет комиссия по соблюдению Регламента Совета, статуса и этики депутата.

Раздел II

Общий порядок работы Совета

Глава 7

Порядок проведения заседаний Совета

Статья 29

1. Заседания Совета проводятся, как правило, в специально оборудованном помещении – зале заседаний.

В зале заседаний могут размещаться Государственный флаг Российской Федерации и Государственный герб Российской Федерации, Государственный флаг Республики Башкортостан и Государственный герб Республики Башкортостан, официальные символы городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2. При открытии и закрытии заседаний Совета исполняются государственные гимны Российской Федерации и Республики Башкортостан.

3. Место депутата оборудуется необходимыми для работы техническими средствами.

Статья 30

1. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

2. Полномочия Совета прежнего созыва прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Совета.

Статья 31

1. Председатель Совета прежнего созыва для предварительного обсуждения организационных вопросов, связанных с проведением первого заседания Совета нового созыва, не позднее двух дней со дня определения результатов выборов депутатов Совета нового созыва созывает совещание депутатов Совета нового созыва, на котором из числа депутатов для подготовки первого заседания образуется инициативная группа в количестве не менее 9 человек в составе председателя инициативной группы и её членов.

2. Инициативная группа готовит и вносит предложения по вопросам повестки дня, по кандидатурам, избираемым, утверждаемым или назначаемым на должности Советом, и другим вопросам, а также проекты документов первого заседания Совета нового созыва.

Статья 32

1. Заседание Совета открывается и ведется председателем Совета, в его отсутствие по его поручению – его заместителем.

2. Открывающий заседание Совета сообщает о количестве присутствующих депутатов.

3. Первое заседание Совета нового созыва созывает инициативная группа и открывает председатель избирательной комиссии городского округа город Уфа Республики Башкортостан, который информирует Совет о результатах выборов депутатов Совета. Информация председателя избирательной комиссии о результатах выборов депутатов Совета заслушивается и принимается к сведению.

4. Председательствующим на первом заседании Совета избирается по предложению инициативной группы депутат Совета, который председательствует на заседании Совета до избрания председателя Совета.

Статья 33

1. На время заседания Совета из числа депутатов избираются рабочие органы заседания: секретариат заседания, счѐтная (по необходимости) и редакционная комиссии заседания.

2. Предложения по количественному и персональному составу рабочих органов заседания вносятся Президиумом Совета, на первом заседании Совета нового созыва – инициативной группой, на внеочередном заседании

Совета – председателем Совета.

3. Решения Совета об избрании секретариата заседания, счетной и редакционной комиссий заседания принимаются простым большинством голосов депутатов Совета.

4. Секретариат заседания Совета организует ведение протокола заседания, ведет запись желающих выступить, информирует председательствующего о записавшихся для выступления и о поступивших в секретариат заседания материалах; осуществляет иные функции по обеспечению заседания Совета.

5. Счетная комиссия осуществляет подсчет результатов голосования.

6. Редакционная комиссия обобщает предложения и замечания депутатов, редактирует решения Совета, принимаемые на заседании.

Статья 34

После избрания рабочих органов первого заседания Совета проводятся выборы председателя Совета, заместителей председателя Совета, а также образуются Президиум, постоянные и иные комиссии Совета.

Статья 35

1. На заседание Совета могут быть приглашены представители органов государственной власти Республики Башкортостан, руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители органов местного самоуправления, руководители общественных объединений и других организаций. Представители средств массовой информации вправе присутствовать на открытых заседаниях Совета при условии их аккредитации в Совете.

2. Руководители органов государственной власти Республики Башкортостан или их официальные представители, глава Администрации, Секретарь Совета вправе присутствовать и выступать на любых, в том числе закрытых, заседаниях Совета. Глава Администрации на заседании Совета имеет право совещательного голоса.

О намерении принять участие в заседании Совета заинтересованные органы и лица направляют письменную заявку председателю Совета не позднее чем за три дня до начала заседания.

3. Секретарь Совета совместно с Администрацией официально извещает приглашенных на заседание Совета о дате и времени проведения заседания в письменной или устной форме.

Приглашенные лица не имеют права вмешиваться в работу заседания, обязаны воздерживаться от публичного проявления одобрения или неодобрения, соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего. При нарушении указанных правил председательствующий вправе удалить приглашенного из зала заседания.

4. Совет может принять решение о проведении закрытого заседания. Решение о проведении закрытого заседания Совета принимается простым большинством голосов депутатов Совета. Сведения, составляющие

государственную или иную охраняемую законом тайну, обсуждаемые на закрытом заседании, разглашению и распространению не подлежат.

Статья 36

1. Сообщение о времени, месте проведения очередного заседания Совета, а также о вопросах, вносимых на рассмотрение, заблаговременно, как правило, не позднее чем за три дня до заседания, доводится до сведения депутатов и главы Администрации, иных заинтересованных лиц.

2. Проекты решений, внесенные в проект повестки дня очередного заседания Совета, представляются депутатам, как правило, за десять дней до очередного заседания Совета в бумажном либо электронном виде.

Статья 37

1. Депутат Совета обязан присутствовать на заседании Совета. О невозможности присутствовать на заседании Совета по уважительной причине депутат Совета заблаговременно информирует Секретаря Совета с указанием причины своего отсутствия.

2. При неявке более двух раз депутата на заседание Совета без уважительных причин Совет принимает решение об информировании об этом избирателей через средства массовой информации городского округа.

3. Уважительными причинами отсутствия на заседании Совета, в частности, являются:

- 1) болезнь;
- 2) командировка;
- 3) учебная сессия;
- 4) военные сборы;
- 5) отпуск по основному месту работы.

Статья 38

1. В президиуме заседания Совета вправе постоянно находиться председатель Совета, глава Администрации.

2. На заседаниях Совета председательствует председатель Совета, а в случае его отсутствия или невозможности вести заседание – заместитель председателя Совета по поручению председателя Совета. При отсутствии председателя Совета и его заместителей на заседании председательствует по решению Совета один из членов Президиума Совета, за исключением случая, предусмотренного частью 4 статьи 32 настоящего Регламента.

3. Председатель Совета (заместитель председателя Совета) должен передать ведение заседания другому лицу при рассмотрении вопроса об освобождении от должности председателя Совета (заместителя председателя Совета).

Статья 39

1. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от числа избранных депутатов.

Если на заседании присутствует 50 процентов или менее от числа избранных депутатов, то председательствующим на заседании Совета заседание переносится на другое время.

2. Число присутствующих депутатов Совета определяется по результатам поименной регистрации депутатов, которая осуществляется до заседания Совета.

3. Список зарегистрированных депутатов передается председательствующему до начала заседания Секретарем Совета или иным работником Секретариата Совета, ответственным за проведение регистрации.

Статья 40

1. После избрания рабочих органов заседания Совет утверждает повестку дня заседания.

2. Проект повестки дня очередного заседания вносится Президиумом Совета на основе плана деятельности Совета, поступивших предложений субъектов правотворческой инициативы. Проект повестки дня внеочередного заседания вносится постановлением председателя Совета.

3. Проект повестки дня первого заседания вносится инициативной группой.

4. Решение о включении поступивших от депутатов изменений и дополнений в повестку дня заседания принимается простым большинством голосов депутатов Совета в порядке поступления предложений.

Статья 41

1. На заседаниях Совета ведется протокол заседания. Протокол подписывается председательствующим на заседании.

2. В протоколе заседания указываются:

- 1) наименование Совета, дата и место проведения заседания;
- 2) число депутатов, установленное для Совета, число депутатов, избранных в Совет, число присутствующих;
- 3) фамилии, инициалы и должности приглашенных на заседание Совета;

4) повестка дня заседания Совета, фамилия, инициалы и номер избирательного округа (для лиц, не являющихся депутатами Совета, – место работы и должности) докладчика и содокладчика по каждому вопросу;

5) фамилии, инициалы и номера избирательных округов депутатов и других лиц, выступивших в прениях (для лиц, не являющихся депутатами Совета, – место работы и должности), а также депутатов, внесших запрос или задавших (письменно или устно) вопросы докладчикам;

6) перечень всех принятых решений Совета с указанием числа голосов, поданных «за», «против», «воздержался»;

7) переданные председательствующему на заседании письменные предложения и замечания, выступления тех депутатов, которые записались для выступления на заседании, но не получили слова ввиду прекращения прений, а также все вопросы, поступившие от депутатов и присутствующих

на заседании лиц.

К протоколу заседания прилагаются тексты докладов, содокладов, выступлений, принятые Советом решения, списки депутатов с результатами их регистрации (явки), стенограмма и аудио-, видеозапись заседания (при наличии).

3. Протокол заседания оформляется Секретариатом Совета в течение трех рабочих дней после окончания заседания.

4. Депутат вправе ознакомиться с протоколом заседания Совета.

5. При необходимости на заседании могут вестись стенограмма заседания, осуществляться аудио-, видеозапись заседания.

Статья 42

1. Совет в начале заседания устанавливает порядок работы заседания.

На заседании Совета депутаты Совета вправе выступать с докладами, содокладами и сообщениями, участвовать в прениях, вносить предложения, замечания по существу обсуждаемых вопросов, задавать вопросы, давать справки.

2. Продолжительность докладов и содокладов, устанавливаемая председательствующим на заседании Совета по согласованию с докладчиками и содокладчиками, не должна превышать 30 минут – для доклада, 10 минут – для содоклада, 5 минут – для выступления в прениях; по мотивам голосования, порядку ведения заседания, кандидатурам, для заявлений, справок, вопросов, предложений, сообщений – не более 3 минут.

С согласия большинства присутствующих депутатов председательствующий может установить общее время обсуждения по вопросу повестки дня, общее время для вопросов и ответов, продлить время для выступлений.

По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и вслед за этим вправе прервать его выступление.

Статья 43

1. В конце каждого заседания глава Администрации вправе проинформировать депутатов о наиболее важных постановлениях, принятых Администрацией в период между заседаниями, о проведенных и предстоящих республиканских, городских мероприятиях, а также о ходе рассмотрения и решения вопросов, имеющих большое общественное значение, наиболее актуальных для населения городского округа и т.д.

2. По просьбам депутатов Совета, в пределах установленного времени, им может предоставляться слово для кратких, до 2 минут, заявлений и сообщений. Прения по ним не открываются, решения не принимаются.

Статья 44

1. Депутат Совета выступает на заседании только после предоставления ему слова председательствующим на заседании.

2. Председательствующий на заседании предоставляет слово для участия в прениях в порядке поступления заявлений. В необходимых случаях председательствующий с согласия депутатов может изменить очередность выступлений с объявлением мотивов такого изменения.

Если выступающий отклоняется от обсуждаемой темы, председательствующий вправе призвать его придерживаться обсуждаемого вопроса.

Каждый депутат Совета может выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз.

3. Вопросы к докладчикам направляются в секретариат заседания в письменной форме либо излагаются устно после предоставления председательствующим слова.

4. Председатель Совета, глава Администрации, председатели постоянных и иных комиссий Совета, в ведении которых находится обсуждаемый вопрос, и Секретарь Совета вправе выступить в любое время вне очереди.

5. За нарушение порядка на заседании Совета независимо от занимаемой должности к депутату Совета могут применяться следующие меры воздействия:

- 1) призыв к порядку;
- 2) призыв к порядку с занесением в протокол;
- 3) порицание;
- 4) лишение права выступления.

6. Депутат призывается к порядку в случаях:

- 1) выступления без разрешения;
- 2) использование в своей речи оскорбительных выражений;
- 3) перемещения по залу в момент голосования (подсчета голосов).

7. Призвать к порядку вправе председательствующий.

8. Порицание выражается Советом простым большинством голосов депутатов Совета по предложению председательствующего и без обсуждения.

Депутат может быть освобожден от порицания, если он принес извинения.

9. Выступающий на заседании Совета не вправе нарушать правила этики – употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания.

10. Депутат, допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего, других депутатов, лишается слова без предупреждения.

Статья 45

1. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, предусмотренного регламентом заседания Совета, либо по решению Совета, принятому простым большинством голосов депутатов Совета.

2. Перед принятием решения о прекращении прений председательствующий выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших, настаивает на выступлении и, с согласия Совета, предоставляет ему слово.

Статья 46

1. Председательствующий в ходе заседания Совета:

- 1) открывает и закрывает заседание;
- 2) руководит заседанием, строго соблюдая положения настоящего Регламента;
- 3) предоставляет слово для докладов, содокладов, выступлений, организует прения;
- 4) ставит на голосование проекты решений, предложения депутатов в порядке их поступления;
- 5) организует голосование, подсчет голосов и оглашает результаты голосования;

6) обеспечивает порядок в зале заседаний;

7) подписывает протоколы заседаний.

2. Председательствующий на заседании Совета вправе:

1) в случае нарушения положений настоящего Регламента предупреждать депутата, а при повторном нарушении – лишать его слова;

2) предупреждать депутата, выступающего по порядку ведения заседания, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении – лишать его слова. Под порядком ведения заседания понимается соблюдение председательствующим настоящего Регламента. Депутат, выступающий по порядку ведения заседания, обязан указать, в чем выразилось нарушение Регламента председательствующим, с указанием нарушенной нормы;

3) указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Башкортостан, законов Республики Башкортостан, Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан, настоящего Регламента, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

4) удалять из зала заседаний лиц, мешающих работе Совета.

3. Председательствующий в ходе заседания Совета не вправе комментировать выступления, давать характеристику выступающим, прерывать выступающего до истечения времени, установленного регламентом заседания.

4. Участвуя в открытом голосовании без использования электронной

системы подсчёта голосов, председательствующий голосует последним.

Статья 47

По решению Совета либо его Президиума в целях изучения рассматриваемых вопросов с выездом на место и привлечения к обсуждению заинтересованных лиц возможно проведение выездного заседания Совета.

Глава 8

Порядок голосования и принятия решений Совета

Статья 48

1. Решения Совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием с использованием электронной системы подсчёта голосов, если иное не установлено настоящим Регламентом или решением Совета.

При необходимости по решению Совета открытое голосование проводится без использования электронной системы подсчета голосов.

По решению Совета открытое голосование может быть поименным.

По решению Совета может быть проведено тайное голосование.

2. Решения Совета, устанавливающие правила, общеобязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено федеральным законом.

3. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

4. Решения по вопросам организации деятельности Совета принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов Совета, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом или настоящим Регламентом.

5. По процедурным вопросам решение принимается простым большинством голосов депутатов Совета.

К процедурным относятся вопросы:

- 1) о перерыве заседания;
- 2) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 3) о продолжительности времени для ответов на вопросы;
- 4) о переносе вопроса на рассмотрение постоянной комиссии Совета;
- 5) о голосовании без обсуждения;
- 7) о проведении закрытого заседания;
- 8) о приглашении на заседание руководителей, специалистов и других лиц;
- 9) об изменении способа проведения голосования;
- 10) о пересчёте голосов;
- 11) о возвращении к ранее принятому или отклоненному предложению

к проекту решения Совета;

12) о секретариате заседания, редакционной, счѐтной комиссиях, об утверждении повестки дня заседания Совета.

Статья 49

1. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения.

2. Каждый депутат лично осуществляет свое право на голосование.

Статья 50

1. При проведении открытого голосования без использования электронной системы подсѐт голосов поручается счѐтной комиссии.

2. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявления по порядку ведения голосования.

3. По окончании подсѐта голосов председательствующий объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

4. Если при определении результатов голосования выявятся технические или процедурные ошибки голосования, то по решению Совета должно быть проведено повторное голосование.

Статья 51

При проведении очередного заседания Совета по решению Президиума и при проведении внеочередного заседания Совета по решению председателя Совета голосование может проводиться путем опроса депутатов с составлением соответствующего протокола, в котором фиксируются результаты опроса.

Статья 52

1. Тайное голосование проводится по решению Совета, принимаемому большинством голосов от установленного числа депутатов Совета. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет избирает из числа депутатов открытым голосованием счѐтную комиссию. В счѐтную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на посты должностных лиц. Решения счѐтной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов счѐтной комиссии.

3. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счѐтной комиссии по утвержденной ею форме в количестве, соответствующем числу избранных депутатов Совета, и должны содержать необходимую информацию. В бюллетене для голосования по проекту решения должны стоять слова «за», «против» или «воздержался». В бюллетене для голосования по кандидатурам, выдвинутым в состав

избираемых органов или на посты должностных лиц, должны стоять слова «за» или «против».

4. Выдача бюллетеней для тайного голосования проводится перед началом голосования. Тайное голосование проводится в течение 30 минут с момента начала голосования. Место, время начала голосования и порядок его проведения устанавливаются и объявляются председателем счетной комиссии.

Каждому депутату Совета выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица либо по проекту предложенного решения. Бюллетень выдается депутатам Совета в соответствии со списком по предъявлении ими удостоверения депутата Совета под их личную роспись.

5. В процессе голосования в бюллетене в соответствующей графе «за», «против» или «воздержался» ставится любой знак.

6. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счётной комиссией. Счётная комиссия обязана создать условия для тайного волеизъявления депутата.

7. Депутат, который отсутствовал во время голосования или не принял участия, не вправе подать свой голос позже.

8. Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

9. О результатах тайного голосования счётная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счётной комиссии. Доклад счётной комиссии о результатах тайного голосования Советом принимается к сведению.

10. На основании принятого к сведению доклада счётной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет, принято решение или нет, а при выборах – называет кандидатуры, избранные в состав органов Совета или на должность.

11. Протокол счётной комиссии, ведомость выдачи бюллетеней прилагаются к протоколу заседаний Совета. Бюллетени в опечатанном виде хранятся в течение одного года со дня принятия решения в Секретариате Совета.

Статья 53

1. По решению Совета может проводиться поименное голосование с использованием именных бюллетеней.

2. Для проведения поименного голосования с использованием именных бюллетеней и определения его результатов Совет избирает из числа депутатов открытым голосованием счётную комиссию. В счётную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на посты должностных лиц. Решения счётной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов

счётной комиссии.

3. Порядок изготовления, выдачи, заполнения, подсчёта и хранения именных бюллетеней аналогичен порядку, установленному статьей 52 настоящего Регламента.

4. Результаты голосования фиксируются в протоколах заседания Совета и могут быть по решению Совета, принятому простым большинством голосов депутатов Совета, обнародованы в средствах массовой информации.

Глава 9

Порядок проведения заседаний Президиума Совета

Статья 54

1. Основной формой работы Президиума Совета являются заседания, которые созываются по мере необходимости, но не позднее чем за 15 дней до дня заседания Совета, и правомочны при наличии не менее половины членов от общего числа членов Президиума Совета.

2. Заседания Президиума Совета созывает и ведет председатель Совета, в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя Совета.

Статья 55

1. На заседаниях Президиума Совета вправе присутствовать и выступать глава Администрации, руководители органов государственной власти Республики Башкортостан, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений или их официальные представители, Секретарь Совета.

2. На заседание Президиума Совета могут приглашаться руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководители общественных объединений и других организаций, а также лица, заинтересованные в рассматриваемых вопросах.

Состав приглашенных на заседание Президиума Совета определяется председателем Совета с учетом предложений членов Президиума Совета и Секретаря Совета.

Статья 56

1. По вопросам, рассмотренным Президиумом Совета, принимаются постановления Президиума Совета.

Постановления Президиума Совета принимаются большинством голосов от числа членов Президиума, присутствующих на заседании, и вступают в силу с момента их подписания, если в самом постановлении не установлен иной срок вступления его в силу.

2. Член Президиума Совета, не согласный с его решением, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое прилагается к протоколу соответствующего заседания Президиума Совета.

3. Членам Президиума Совета, а также другим лицам, участвующим в

его работе, заблаговременно сообщается о вопросах, которые предполагается рассмотреть на заседании, и предоставляются необходимые материалы.

4. Заседания Президиума Совета протоколируются. Протокол заседания Президиума Совета подписывается председательствующим на заседании в течение десяти рабочих дней со дня заседания Президиума Совета.

Глава 10

Порядок проведения заседаний постоянных комиссий Совета

Статья 57

Первое заседание постоянной комиссии Совета созывается председателем Совета. До избрания председателя постоянной комиссии первое заседание ведёт избранный по решению комиссии председательствующий.

Статья 58

1. Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с планом деятельности Совета и планом своей деятельности на очередной период.

2. Заседания постоянных комиссий Совета созываются по мере необходимости.

3. Заседание комиссии Совета правомочно, если на нём присутствуют более половины от общего числа членов комиссии Совета.

4. Решение постоянной комиссии Совета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии Совета, если иное не установлено настоящим Регламентом.

5. Заседание постоянной комиссии Совета ведёт председатель постоянной комиссии Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя постоянной комиссии Совета, при их отсутствии депутаты комиссии избирают председательствующего.

Могут проводиться выездные заседания постоянной комиссии Совета, совместные заседания с другими постоянными комиссиями Совета.

6. На заседаниях постоянных комиссий Совета ведутся протоколы, которые подписываются председательствующим на заседании комиссии. Депутаты Совета вправе ознакомиться с протоколами заседаний постоянной комиссии Совета.

Статья 59

1. Председатель постоянной комиссии Совета созывает заседание постоянной комиссии как по своей инициативе, так и по предложению председателя Совета, Президиума Совета, а также по требованию не менее чем половины общего числа членов постоянной комиссии Совета.

2. На заседаниях постоянной комиссии Совета вправе присутствовать и

выступать глава Администрации или представитель Администрации, руководители органов государственной власти Республики Башкортостан или их официальные представители, Секретарь Совета.

На заседание постоянной комиссии Совета могут приглашаться руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, руководители общественных объединений и других организаций, а также лица, заинтересованные в рассматриваемых вопросах.

Состав приглашенных на заседание постоянной комиссии Совета определяется председателем постоянной комиссии Совета с учётом поступивших предложений.

Статья 60

1. Деятельность постоянных комиссий Совета основана на принципах свободы обсуждения, гласности.

2. Комиссии Совета вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, у руководителей органов местного самоуправления, организаций, расположенных на территории городского округа.

Раздел III

Акты Совета

Глава 11

Виды актов Совета и председателя Совета

Статья 61

В соответствии с Уставом Совет по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Республики Башкортостан, Уставом, принимает следующие решения:

- 1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа;
- 2) решение об удалении главы городского округа в отставку;
- 3) решения по вопросам организации деятельности Совета;
- 4) решения по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Республики Башкортостан и Уставом.

Статья 62

1. Председатель Совета в пределах своих полномочий, установленных Уставом, настоящим Регламентом и решениями Совета, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

2. Постановлениями председателя Совета:

- утверждаются инструкция по работе с документами в Совете, правила

внутреннего трудового распорядка и другие документы, имеющие нормативный характер, предназначенные для неоднократного использования и адресованные неопределенному кругу лиц;

- назначаются представители Совета в комиссии, комитеты и другие органы, образуемые Администрацией.

3. Распоряжения председателя Совета принимаются по вопросам приёма на работу и увольнения работников Секретариата Совета и контрольно-счётного органа Ревизионная комиссия городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Ревизионная комиссия), иным вопросам внутренней организации и деятельности Совета, Секретариата Совета и Ревизионной комиссии.

Глава 12

Порядок внесения проектов нормативно-правовых актов Совета

Статья 63

Порядок внесения проектов нормативно-правовых актов Совета регламентируется Уставом городского округа город Уфа Республики Башкортостан и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Совета.

Глава 13

Порядок подготовки к рассмотрению проектов решений Совета

Статья 64

1. Президиум Совета, рассмотрев поступивший в Совет проект решения Совета, может принять решение о внесении проекта решения Совета в повестку дня очередного заседания Совета или об отказе во внесении.

2. При проведении внеочередного заседания Совета порядок, предусмотренный настоящей главой, не применяется.

Статья 65

1. Проект решения Совета, внесённый Президиумом Совета в повестку дня заседания Совета, поступает в постоянные комиссии Совета для предварительного рассмотрения. Постоянная комиссия по результатам рассмотрения поддерживает проект решения Совета либо готовит мотивированное заключение, которое отражается в протоколе заседания постоянной комиссии.

2. Проекты решений Совета по вопросам, имеющим большое общественное значение и затрагивающим интересы населения городского округа, могут быть направлены Президиумом Совета на экспертизу, заключение в научные учреждения, специалистам, в государственные или

общественные органы, организации.

Президиумом Совета проект решения Совета может быть направлен и иным заинтересованным лицам или органам.

Статья 66

1. Порядок рассмотрения проекта постоянные комиссии Совета определяют самостоятельно в соответствии с настоящим Регламентом и Положением о постоянных комиссиях Совета.

2. Обсуждение проекта решения Совета в постоянной комиссии Совета проводится открыто с приглашением лиц или представителей органов, внесших проект, с привлечением при необходимости ученых, представителей государственных, общественных органов, заинтересованных организаций и других лиц.

Статья 67

1. Предложения и замечания к проекту решения Совета вносятся в письменной форме (могут быть оформлены протоколом заседания постоянной комиссии) и передаются в профильную постоянную комиссию Совета, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня заседания Совета.

2. Предложения и замечания к проекту решения Совета, поступившие от депутатов Совета, постоянных и иных комиссий Совета, главы Администрации и других субъектов правотворческой инициативы, подлежат обязательному рассмотрению профильной постоянной комиссией Совета.

3. Постоянная комиссия Совета рассматривает предложения и замечания к проекту решения Совета и дает по ним заключение не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания Совета.

Статья 68

До принятия решения Совета субъект правотворческой инициативы, внёсший проект, имеет право:

- 1) по предложению профильной постоянной комиссии Совета изменить текст проекта;
- 2) на основании своего письменного обращения отозвать внесённый проект.

Глава 14

Порядок рассмотрения проектов решений Совета

Статья 69

1. Процедура рассмотрения проекта на заседании Совета, как правило, состоит из следующих основных этапов, предусмотренных настоящим Регламентом:

- 1) доклад субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект, или его официального представителя;

- 2) вопросы докладчику;
- 3) содоклад председателя профильной постоянной комиссии Совета;
- 4) вопросы содокладчику;
- 5) прения по обсуждаемому вопросу;
- 6) рассмотрение предложений и замечаний, поступивших к проекту решения, проведение по ним голосования (принятие их или отклонение);
- 7) принятие решения Совета в целом.

2. Доклад по рассматриваемому Советом вопросу и проекту соответствующего решения Совета делает субъект правотворческой инициативы, внёсший проект, или его официальный представитель.

Доклад должен содержать общую оценку проекта решения, информацию об актуальности, обоснованности и последствиях принятия решения, о его практической значимости.

Содоклад должен содержать заключение постоянной комиссии Совета с мотивированным обоснованием необходимости принятия или отклонения проекта, информацию об отсутствии предложений либо о предложениях и замечаниях, поступивших к проекту решения с указанием их авторов и рекомендаций постоянной комиссии Совета о принятии или отклонении предложения, замечания.

По предложению докладчика при необходимости дополнения, конкретизации положений доклада по рассматриваемому вопросу может выступить также специалист.

3. При проведении прений содержание выступлений должно соответствовать рассматриваемому вопросу повестки дня. Выступающий в прениях вправе поддержать обсуждаемый проект, обосновать невозможность его поддержки, а также высказать обоснованные замечания и предложения.

Статья 70

1. При отсутствии предложений, замечаний к проекту решения председательствующий на заседании может внести предложение о принятии проекта решения сразу в целом.

Предложения, замечания обсуждаются и ставятся на голосование по порядку поступления. Советом может быть установлен иной порядок рассмотрения предложений, замечаний и (или) иной порядок проведения по ним голосования.

2. На голосование не ставятся поправки редакционного характера.

Статья 71

1. Предложения и замечания к рассматриваемому проекту решения Совета вносятся в соответствии со статьёй 67 настоящего Регламента. В порядке исключения предложения и замечания могут быть внесены депутатами на заседании Совета. В этом случае предложения и замечания подаются в письменном виде в секретариат заседания и (или) озвучиваются внёсшим их депутатом.

В случае, если предложения и замечания, внесённые на заседании

Совета, имеют существенное значение и требуют дополнительного изучения, Совет по предложению профильной постоянной комиссии может принять решение о снятии проекта решения с рассмотрения на данном заседании Совета и возвращении его в постоянную комиссию для дальнейшей доработки с учетом поступивших предложений и замечаний.

2. По решению Совета в заседании Совета может быть сделан перерыв для рассмотрения данных предложений и замечаний соответствующей постоянной комиссией Совета и подготовки по ним заключения.

Статья 72

1. После рассмотрения предложений, замечаний и принятия решений об их отклонении или принятии проводится голосование о принятии проекта решения Совета в целом с учётом принятых Советом предложений и замечаний.

2. Доработку проекта решения Совета осуществляет редакционная комиссия Совета, которая дорабатывает текст решения Совета с учётом принятых предложений, замечаний, устраняет имеющиеся внутренние противоречия, вносит необходимые редакционные правки.

Статья 73

Не принятый Советом проект решения считается отклонённым.

Статья 74

В соответствии с Уставом решение Совета подлежит подписанию председателем Совета в течение трёх рабочих дней со дня заседания Совета, на котором было принято данное решение.

Подготовку к подписанию председателем Совета решения, принятого Советом, осуществляет Секретариат Совета.

Статья 75

Регистрацию и учёт подписанных председателем Совета решений Совета, постановлений Президиума Совета, регистрацию и учёт постановлений и распоряжений председателя Совета обеспечивает Секретарь Совета.

При регистрации на каждом из вышеуказанных актов указываются дата принятия, порядковый номер акта (решения, постановления, распоряжения).

Глава 15

Вступление в силу, опубликование и рассылка решений Совета

Статья 76

1. Решения Совета вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом и Уставом.

Нормативный правовой акт, принятый Советом, вступает в силу со дня

его подписания, если иное не предусмотрено федеральным законом, Уставом, настоящим Регламентом, самим нормативным правовым актом.

Решения Совета об утверждении повестки дня заседания Совета, избрании рабочих органов заседания и председательствующего на заседании, решения по процедурным вопросам вступают в силу с момента их принятия.

Решения Совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

В соответствии с законодательством и Уставом решения Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, в течение семи дней после дня их подписания направляются на официальное опубликование и вступают в силу после их официального опубликования.

2. Не подлежат опубликованию (обнародованию) решения Совета или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

3. Решения Совета могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио.

Статья 77

1. Решения Совета, касающиеся отдельных граждан, предприятий, учреждений и иных организаций, направляются им в течение десяти рабочих дней после дня подписания решения, но не позднее срока исполнения решения.

2. В соответствии с законодательством и Уставом копии решений Совета, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, а также сведения об их опубликовании (обнародовании) не позднее пятнадцати рабочих дней со дня их опубликования подлежат направлению в уполномоченный орган для проведения их юридической экспертизы и включения в соответствующий регистр.

3. Рассылку (направление, доведение до сведения) решений Совета осуществляет Секретариат Совета.

Раздел IV

Деятельность депутатов Совета

Глава 16

Деятельность депутатов в Совете и его органах

Статья 78

Деятельность депутата в Совете и его органах осуществляется в следующих основных формах:

- 1) участие в заседаниях Совета;
- 2) участие в работе Президиума, постоянной комиссии Совета,

временных комиссиях, рабочих группах и иных органах Совета, членом которых депутат является;

3) внесение проектов решений Совета в порядке правотворческой инициативы, а также предложений и замечаний к проектам решений Совета;

4) внесение депутатских запросов;

5) участие в организации и проведении депутатских слушаний, публичных слушаний, опросов граждан и других мероприятиях, проводимых Советом;

6) выполнение поручений Совета, Президиума Совета, постоянных комиссий Совета, председателя Совета;

7) иных формах, предусмотренных законодательством, Уставом и настоящим Регламентом.

Статья 79

1. Депутат вправе обратиться с депутатским запросом к должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям организаций по вопросам, входящим в компетенцию вышеперечисленных должностных лиц.

Поступивший в Совет депутатский запрос рассматривается на заседании Президиума Совета. По результатам рассмотрения Президиум Совета вносит депутатский запрос в повестку дня ближайшего заседания Совета либо мотивированно отклоняет его.

Президиум Совета вправе затребовать у депутата дополнительное обоснование необходимости депутатского запроса, а у лица, к которому обращен запрос, мотивированный ответ.

2. Депутатский запрос, внесенный в повестку дня, оглашается председательствующим на заседании Совета. При этом должностное лицо, к которому обращен запрос, обязано безотлагательно дать ответ на заседании Совета. В случае необходимости проведения дополнительной проверки или подготовки материалов для дачи ответа на депутатский запрос, ответ даётся в срок, установленный решением Совета.

По депутатскому запросу принимается решение Совета.

3. Запрос, ответ на него, а также решение Совета, принятое по результатам рассмотрения запроса, должны быть доведены до сведения заинтересованных лиц.

Статья 80

Депутаты должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом

от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 81

Досрочное прекращение полномочий депутата в случае несоблюдения ограничений и запретов, указанных в статье 80 настоящего Регламента осуществляется решением Совета по представлению Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета, а также по урегулированию конфликта интересов.

Статья 82

Депутат обязан соблюдать Правила депутатской этики.

Вопросы о нарушениях депутатами депутатской этики, невыполнение ими установленных депутатских обязанностей рассматриваются в порядке, установленном Правилами депутатской этики. Правила депутатской этики утверждаются решением Совета.

Глава 17

Деятельность депутатов в избирательных округах

Статья 83

1. Депутаты Совета, избранные в составе списка кандидатов по единому избирательному округу, в целях организации работы с избирателями закрепляются за территориями городского округа (далее – избирательные округа), соответствующими территориям избирательных округов. Закрепление оформляется решением Совета по предложению инициативной группы депутатов и (или) председателя Совета на первом заседании Совета.

2. В случае досрочного сложения полномочий депутатом, избранным в составе списка кандидатов по единому избирательному округу, депутат, получивший его депутатский мандат, закрепляется за тем же избирательным округом, за которым был закреплён сложивший полномочия депутат.

Статья 84

В целях обеспечения связи с избирателями своего округа, защиты прав, свобод и законных интересов избирателей депутат Совета:

- 1) рассматривает поступившие от граждан обращения, способствует в пределах своих полномочий правильному и своевременному их разрешению;
- 2) ведёт приём избирателей;
- 3) ежегодно отчитывается перед избирателями;

4) изучает проблемы своего избирательного округа, общественное мнение избирателей;

5) при необходимости вносит предложения в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения, организации об устранении нарушений законов, прав, свобод и законных интересов граждан;

6) может принимать участие в организации территориального общественного самоуправления;

7) ежегодно информирует Совет о своей деятельности в избирательном округе.

Статья 85

1. Порядок рассмотрения письменных и устных обращений граждан, поступивших на личном приёме к депутату Совета, устанавливается нормативно-правовым актом Совета.

2. Депутаты Совета регулярно, не реже одного раза в месяц, проводят прием избирателей. Информация о периодичности, днях и часах приёма граждан, адресе, по которому проводится прием, доводится до сведения избирателей и размещается на официальном информационном сайте Совета в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Ежегодно не позднее 15 января и 15 июля депутаты представляют в Совет анализ рассмотрения ими обращений избирателей за полугодие.

Статья 86

1. Депутат Совета не реже одного раза в год отчитывается перед избирателями.

2. Отчёты депутатов могут проводиться в следующих формах:

1) на созываемых с этой целью собраниях по месту жительства граждан, в организациях или совмещаются с иными мероприятиями, проходящими на территории избирательного округа;

2) опубликование отчёта в официальных средствах массовой информации Совета;

3) путём распространения в округе информационных бюллетеней;

4) в иных формах, не противоречащих законодательству.

3. Информация о проведении отчёта депутата путём проведения собрания граждан должна быть своевременно доведена до сведения избирателей округа.

Статья 87

Информация депутата Совета о деятельности в избирательном округе представляется в Совет депутатом в декабре отчётного года, а в иные сроки – по запросу председателя Совета.

По предложению Президиума Совета, постоянной комиссии Совета или самого депутата информация депутата о деятельности в избирательном округе может быть заслушана на заседании Совета.

Раздел V

Контрольные полномочия Совета

Глава 18

Формы осуществления Советом контрольных полномочий

Статья 88

1. Совет непосредственно и через свои органы (Президиум, постоянные и иные комиссии) осуществляет контроль за исполнением Устава, за ходом реализации и выполнения актов Совета и его органов, за ходом реализации и выполнения планов и программ развития городского округа органами местного самоуправления, организациями, расположенными на территории города.

2. Постоянные комиссии Совета регулярно рассматривают вопросы о выполнении нормативных актов Совета и его органов, относящихся к их ведению и находящихся у них на контроле. При необходимости вопросы о ходе выполнения нормативных актов Совета и его органов, о снятии с контроля выполненного решения и т.д. вносятся соответствующей постоянной комиссией Совета на рассмотрение Совета.

Статья 89

Совет осуществляет финансовый контроль за исполнением местного бюджета в порядке, установленном федеральным законом, Уставом, настоящим Регламентом, решениями Совета.

Статья 90

1. Контрольные полномочия Совета в пределах его компетенции осуществляются в форме:

- 1) депутатских запросов;
- 2) депутатских слушаний;
- 3) рассмотрения вопросов местного значения или представляющих общественный интерес на заседаниях Совета, Президиума Совета, постоянных комиссий Совета;
- 4) заслушивания отчетов или информации должностных лиц органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории муниципального образования.

2. Совет и его органы вправе вносить предложения в органы государственной власти Республики Башкортостан, органы местного самоуправления, общественные объединения, организации, расположенные на территории муниципального образования, об устранении выявленных недостатков.

Статья 91

1. В соответствии с законодательством и Уставом Совет осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Совет вправе заслушать на заседании Совета отчёт или информацию любого органа либо должностного лица, подконтрольного и подотчётного Совету, в том числе отчёты о деятельности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, информацию структурного подразделения Администрации (управления, комитета, отдела и др.) о своей работе.

3. Глава Администрации в соответствии с Уставом не реже одного раза в год представляет Совету отчёт о деятельности Администрации.

Статья 92

1. Председатель Совета регулярно, не реже одного раза в год, информирует депутатов о деятельности Совета и его органов.

В информацию председателя Совета включаются:

1) сведения о количестве заседаний Совета и рассмотренных Советом вопросах, анализ социальных, экономических и иных последствий реализации в городском округе наиболее важных решений, программ, планов и т.д.;

2) общая информация о деятельности Президиума Совета;

3) информация о деятельности постоянных и иных комиссий Совета (на основе письменных отчётов председателей комиссий), оценка активности их работы за рассматриваемый период;

4) сведения о количестве и содержании публичных слушаний, опросов граждан и иных мероприятий, проведённых Советом;

5) информация об участии депутатов Совета в работе Совета и его органов, о деятельности депутатов Совета в избирательных округах: проведении приёмов избирателей, отчётах перед избирателями, рассмотрении письменных и устных обращений граждан к депутату и т.д. (на основе письменной информации депутатов Совета);

6) информация о письменных и устных обращениях граждан в Совет или его органы, к должностным лицам Совета, о проведении приёма граждан должностными лицами Совета и результатах рассмотрения обращений граждан;

7) информация о взаимодействии Совета и его органов с иными представительными органами, их депутатским корпусом, в том числе с Государственным Собранием – Курултаем Республики Башкортостан и т.д.;

8) иная информация или сведения по вопросам деятельности Совета.

Информация председателя или часть информации может быть представлена депутатам также и в письменной форме.

2. По решению Совета, предложению Президиума Совета, председателя Совета или одной трети от установленного числа депутатов

Совета на заседаниях Совета могут заслушиваться отчёты о деятельности постоянных и иных комиссий Совета.

3. По решению Совета, предложению Президиума, председателя Совета или постоянной комиссии Совета на заседании Совета может быть заслушана информация о деятельности депутата Совета в его избирательном округе, в Совете и его органах.

Глава 19

Депутатские слушания

Статья 93

1. Совет по вопросам своего ведения, а также по вопросам, представляющим большую общественную значимость, проводит депутатские слушания.

Решение о проведении депутатских слушаний принимается председателем Совета.

2. Организация проведения депутатских слушаний возлагается на Секретариат Совета и профильную постоянную комиссию.

3. На депутатские слушания могут приглашаться руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители органов государственной власти Республики Башкортостан, глава Администрации, его представители, должностные лица структурных подразделений Администрации, руководители муниципальных предприятий, организаций, учреждений, представители средств массовой информации, руководители общественных объединений и других организаций, а также лица, заинтересованные в рассматриваемых вопросах.

4. По результатам депутатских слушаний могут быть приняты мотивированные заключения по обсуждаемому вопросу и рекомендации, которые принимаются большинством голосов депутатов Совета, принявших в них участие.

5. Депутатские слушания протоколируются. Протокол заверяется подписью председательствующего на слушаниях.

Раздел VI

Обеспечение деятельности Совета

Статья 94

Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан отдельной строкой.

Смета расходов на обеспечение деятельности Совета утверждается председателем Совета.

Статья 95

Организационное, правовое, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Совета, Президиума Совета, постоянных и иных комиссий Совета, депутатов Совета осуществляет Секретариат Совета с участием Администрации.

Секретарь Совета возглавляет Секретариат Совета и руководит его деятельностью.

Статья 96

Положение о Секретариате Совета, его структура утверждаются решением Совета.

Штатная численность, должностные инструкции Секретаря Совета и иных работников Секретариата Совета утверждаются председателем Совета.

Раздел VII

Заключительные положения

Статья 97

Регламент Совета, изменения и дополнения к нему принимаются решением Совета большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

Предложения о внесении изменений и дополнений в Регламент Совета вносятся председателем Совета, постоянными комиссиями Совета или группой депутатов Совета численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета.

Статья 98

Процедуры проведения заседаний Совета, рассмотрения вопросов деятельности Совета, не предусмотренные настоящим Регламентом, принимаются на заседании Совета простым большинством голосов депутатов Совета.